

---

**Aide-Mémoire**  
**Cohorte étudiante baccalauréat en neuroscience cognitive**

---

**Baccalauréat (programme 1-220-1-2) : 90 crédits**

54 à 66 crédits obligatoires, 33 à 21 crédits à option / 3 crédits au choix requis

**Cheminement régulier**

Aux 39 crédits obligatoires du tronc commun et 3 crédits du cours au choix, s'ajoutent :

- ✓ **Orientation 71 (Fondamentale)** : 15 crédits obligatoires et 33 crédits à option.
- ✓ **Orientation 72 (Neuropsychologie)** : 27 crédits obligatoires et 21 crédits à option.
- ✓ **Orientation 73 (Neurolinguistique)** : 27 crédits obligatoires et 21 crédits à option.
- ✓ **Orientation 74 (Neurocognition de la musique)** : 15 crédits obligatoires et 33 crédits à option.

L'orientation (ou spécialisation) est à choisir

**Cheminement honor**

12 crédits du bloc 01V s'ajoutent aux 39 crédits obligatoires du tronc commun, de l'orientation et aux 3 crédits du cours au choix.

**3 catégories de cours**

**Crédits obligatoires** : cours déterminés dans les blocs de cours obligatoires.

**Crédits à option** : cours présents dans les blocs à *option*, pouvant être choisi parmi d'autres cours de votre structure de programme. ***Veillez vous assurer que vous suivez le nombre minimal de cours requis dans chaque bloc de votre programme.***

**Crédits au choix** : cours présent dans le bloc 01Z. Pouvant être choisi parmi la majorité des cours de premier cycle à l'Université de Montréal, à l'exception de certains [cours exclus par l'Université](#) ou [cours exclus des programmes de la Faculté des arts et sciences](#).

**\*\*Attention! Un cours dit *Hors programme* est un cours qui n'est pas contributoire à votre programme. Il faut faire attention pour ne pas le confondre avec un cours dit *au choix*.\*\***

## Bon à savoir...

Toutes les communications (Invitations à des conférences, communications de votre TGDE, avis importants sur l'état de votre dossier, etc.) concernant votre parcours étudiant à l'UdeM sont envoyées uniquement à [votre adresse courriel @umontreal.ca](mailto:votre_adresse_courriel@umontreal.ca) fournie par l'Université. **Il est essentiel de consulter cette boîte de courriels régulièrement.**

Pour découvrir les fonctionnalités de votre Centre Étudiant afin d'effectuer vos inscriptions adéquatement, veuillez consulter les [capsules d'aide démonstratives](#).

Vous trouverez également une foule de réponses à vos questions concernant [vos données personnelles](#), [les inscriptions \(choix de cours\)](#), [votre horaire et dates limites](#), [les formulaires](#), [le relevé de notes et attestation](#), [les relevés de compte et facturation](#) sur le site du bureau du registraire.

Vous devez toujours **d'abord tenter de vous inscrire vous-même** à vos cours via votre Centre Étudiant. Toutefois, si vous rencontrez un problème lors de votre inscription, notamment pour votre choix de cours *au choix*, vous pouvez remplir un formulaire *CHE\_Inscription* ou *CHE\_Modification\_Choix\_Cours*. N'oubliez pas d'écrire le motif de votre demande dans la section commentaire du formulaire.

Si vous souhaitez [annuler ou abandonner](#) un ou plusieurs cours à l'intérieur [des dates limites](#), vous pouvez le faire vous-même dans votre Centre Étudiant.

Toutes les demandes suivantes doivent être faites par [Formulaires](#). Les demandes par courriel ne sont pas approuvées.

- Demande de transfert de cours
- Demande d'équivalence et/ou exemption
- Demande de reprise de cours réussi (voir les critères exigés dans le [Guide Étudiant](#))
- Avis d'absence à une évaluation (examen Intra et Final)
- Demande de délai supplémentaire pour la remise d'un travail

Veuillez en tout temps vérifier les [Règlements d'étude de premier cycle](#), le [règlement spécifique au baccalauréat de neurosciences cognitives](#) et le [Guide Étudiant du 1<sup>er</sup> cycle](#) afin de valider les exigences et les motifs valables pour toutes demandes.

Pour tout savoir sur le [Cheminement Honor](#).

Pour toutes questions supplémentaires concernant votre cheminement, communiquez avec votre technicienne en gestion des dossiers étudiants au :

[neurocog@psy.umontreal.ca](mailto:neurocog@psy.umontreal.ca)

Cordialement,

Vos techniciennes en gestion des dossiers étudiants

## D'autres liens utiles...

### Dès votre arrivée

Nous vous invitons à prendre connaissance des informations importantes afin de vous familiariser avec votre arrivée en tant qu'étudiant.es à l'UdeM. Vous pouvez explorer :

- [Vous êtes étudiant ou étudiante au département de psychologie](#)
- [Guide d'admission](#)
- [FAQ-Guide d'admission](#)
- [Découvrir l'UdeM et Mtl | Blogue](#)
- [Courriel institutionnel @umontreal.ca Accès, configuration et redirection optionnelle, courriel institutionnel infonuagique](#)
- [Je suis étudiant\(e\)-Neuroscience cognitive](#)
- [Bureau des étudiants internationaux](#)

### Services à la vie étudiante

Que ce soit pour trouver des activités pour vous impliquer, participer à des sorties culturelles, découvrir les ateliers gratuits, présenter une demande d'accommodement, chercher de l'aide auprès de professionnels, les Services à la vie étudiante de l'Université de Montréal vous offrent une foule de services pour vous soutenir tout au long de vos études. Jetez un coup d'œil aux pages suivantes :

- [Services à la vie étudiante](#)
- [Soutien aux étudiants en situation de handicap](#)
- [Aide à l'apprentissage](#)
- [Soutien psychologique](#)
- [Information scolaire et professionnelle ou orientation](#)
- [Sentinelles - Faculté des arts et des sciences - Université de Montréal](#)

### Gestion de votre dossier étudiant

**Cours : inscription, horaires, plans de cours, etc.**

- [Descriptifs/Horaires/Plans de cours](#)
- [Répertoire des cours](#)
- [Ententes interuniversitaires - Bureau du registraire - Université de Montréal](#)
- [Programme d'échanges étudiants à l'international](#)
- [Formulaire de test de classement - Centre de langues](#)

**Règlements d'étude et dates importantes**

- [Règlement des études de premier cycle](#)
- [Dates-limites-registraire](#)

**Notation**

- [Systèmes de notation](#)
- [Relevés de notes et attestations](#)