

Qui fait quoi?

Créé par Stéphane Denis, dernière modification le nov. 15, 2022

- [Direction](#)
- [Administration](#)
- [Académique](#)
- [Finances](#)
- [Clinique universitaire de psychologie](#)
- [Technologie](#)
- [Services](#)

⚠️ 👤 Prendre note

Horaire en vigueur à partir du 12 décembre 2022

Qui Fait Quoi - Direction



Direction

| Titre et nom | Courriel | Téléphone | Local | Horaire | Tâches principales |
|---|--|-----------|-------|------------|---------------------------------------|
| Directrice | | | | | |
| Michelle McKerral | direction@psy.umontreal.ca | #6503 | D-405 | | • Un peu de tout 😊 |
| Technicienne en coordination de travail de bureau – TCTB | | | | | |
| France Desfossés | direction@psy.umontreal.ca | #6503 | D-403 | 7h00-12h00 | • Affaires professorales et direction |
| <i>Remplacement temporaire</i> | | | | | |

Qui Fait Quoi - Administration



Administration

| Titre et nom | Courriel | Téléphone | Local | Horaire | Tâches principales |
|---------------------------------|--|-----------|-------|---------------------------|--|
| Adjointe à la directrice | | | | | |
| Émilie Roustan | emilie.roustan@umontreal.ca | #42301 | D-408 | 8h30-12h30 et 13h30-16h30 | • Gestion du personnel, espaces et infrastructures |

| | | | | | |
|---|--|--------|-------|---|--|
| | | | | Présentiel: Lundi, mercredi, jeudi | |
| Technicienne en coordination de travail de bureau – TCTB | | | | | |
| Gabrielle Vidal | chargecours@psy.umontreal.ca auxiliaires@psy.umontreal.ca | #40539 | D-412 | 9h00-12h00 et 13h00-16h30 Présentiel: Lundi, mardi, mercredi | <ul style="list-style-type: none"> • Contrats des chargés de cours • Contrats des auxiliaires d'enseignement |
| Analyste | | | | | |
| Inès Sanchez | ines.sanchez@umontreal.ca bourses@umontreal.ca | #47689 | D-426 | 8h30-12h00 et 13h00-16h30 Présentiel: Mardi, mercredi, jeudi | <ul style="list-style-type: none"> • Bourses, communications et 80e |

Qui Fait Quoi - Académique



Secteur Académique

| Titre et nom | Courriel | Téléphone | Local | Horaire | Tâches principales |
|--|--|-----------|--------|--|--|
| Conseiller spécialisé en programmes d'études | | | | | |
| Gyslain Giguère | gyslain.giguere@umontreal.ca | #4607 | D-407 | | <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnement au développement des programmes • Gestion de l'offre de cours (horaires et liens avec autres départements) • Soutien à la direction pour charges professorales • Financement étudiant • Soutien pédagogique aux enseignants |
| Conseillère à la réussite | | | | | |
| Ariane Faucher-Gagnon | ariane.faucher-gagnon@umontreal.ca | #4607 | D-407 | 8h30-12h00 et 13h30-16h30 Présentiel: Lundi, mercredi, jeudi | <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de la réussite étudiante • Responsable des programmes de 1er cycle (échanges, équivalences, difficultés, etc.) • Accueil et recrutement des étudiants |
| Responsable de la gestion et de l'organisation académique | | | | | |
| Amélie Hudon | amelie.hudon@umontreal.ca | #4607 | D-416 | 8h00-12h00 et 13h30-16h00 En présence: Lundi, mercredi | <ul style="list-style-type: none"> • Soutien et formation des TGDE et AS • Supervision des tâches et échéanciers • Soutien administratif aux enseignants et responsables de programme |
| 1er cycle - Psychologie | | | | | |
| Mehdia Zahaf | premiercycle@psy.umontreal.ca | #40539 | D-415 | 8h30-12h00 et 13h30-16h00 Présentiel: Mercredi, jeudi, vendredi | <ul style="list-style-type: none"> • Bacc, Majeure, Mineure - K à Z (1-220-1-0; 1-220-2-0; 1-220-4-0) • Recrutement de surveillants d'examen recrutement-AE@psy.umontreal.ca |
| Fanny Landry-Verrier | | #4609 | D-414 | 9h00-12h00 et 13h00-16h30 Présentiel: Mardi, mercredi, jeudi | <ul style="list-style-type: none"> • Bacc, Majeure, Mineure - A à J (1-220-1-0; 1-220-2-0; 1-220-4-0) • Recrutement de surveillants d'examen recrutement-AE@psy.umontreal.ca |
| Diane Lacoste | diane.lacoste@umontreal.ca | #45188 | Campus | 7h30-12h15 et 13h30-16h15 | <ul style="list-style-type: none"> • Bacc - Campus Laval |



| | | | | | |
|--|--|--------|--------------|---|--|
| | | | | Présentiel: Mardi, mercredi | <ul style="list-style-type: none"> Recrutement de surveillants d'examen recrutement-AE@psy.umontreal.ca |
| 1er cycle - Neurosciences cognitive | | | | | |
| Meriem Sadok Nathalie Boëls | neurocog@psy.umontreal.ca | #8936 | D-413 | 8h30-12h30 et 13h30-16h00 Meriem, Présentiel: Mardi, mercredi, jeudi Nathalie, Présentiel: Mardi, mercredi, jeudi | <ul style="list-style-type: none"> Neurosciences cognitive (1-220-1-2) Recrutement de surveillants d'examen recrutement-AE@psy.umontreal.ca |
| Cycles supérieurs | | | | | |
| Saida Ettaki | cyclessuperieurs@psy.umontreal.ca | #7473 | D-417 | 8h30-12h00 et 13h30-16h30 Présentiel: Lundi, mercredi, vendredi | <ul style="list-style-type: none"> MSc, PhD recherche et PTO (DPsy et PhD R/I) (2-220-1-3; 3-220-1-0; 3-220-1-7; 3-220-1-8) |
| Josée Cyr | | #4318 | D-418 | 8h30-12h30 et 13h30-16h00 Présentiel: Lundi, mercredi, jeudi | <ul style="list-style-type: none"> Neuropsychologie et psychiatrie clinique (PhD R/I et DPsy) (3-220-1-3; 3-220-1-5; 3-220-1-6) |
| Diane Lacoste | diane.lacoste@umontreal.ca | #45188 | Campus Laval | 7h30-12h15 et 13h30-16h15 Présentiel: Mardi, mercredi | <ul style="list-style-type: none"> Neuropsychologie (DPsy) - Campus Laval (3-220-1-4) |

Qui Fait Quoi - Finances



Secteur Finances

| Titre et nom | Courriel | Téléphone | Local | Horaire | Tâches principales |
|---|--|-----------|-------|--|--|
| Agente de gestion financière - Coordination du secteur | | | | | |
| Florianne Louissaint | florianne.louissaint@umontreal.ca | #4603 | D-410 | 8h30-12h00 et 13h30-16h30 Présentiel: Lundi, mercredi, jeudi | <ul style="list-style-type: none"> Responsable de la gestion financière Post-doctorants et stagiaires de formation ou de recherche Contrat auxiliaire de recherche et bourse sur fonds de recherche |
| Technicien.nes en administration (TA) | | | | | |
| Alain N'Draman | psyfinances@psy.umontreal.ca | #19234 | D-409 | 8h30-12h00 et 13h30-16h30 | <ul style="list-style-type: none"> Remboursements aux professeurs |
| Rosi Cortez-Vilchez | | #26904 | D-409 | 8h00-12h00 et 13h00-16h00 Rosi : Présentiel: Mardi, mercredi, jeudi | |
| Jean-François Picard | | | | Jean-François : Présentiel : Mercredi, 1/2 vendredi | |

Qui fait quoi - Technologie



Secteur Technologie



| Titre et nom | Courriel | Téléphone | Local | Horaire | Tâches principales |
|---------------------------------------|--|-----------|-------|---|---|
| Technicien en électrotechnique | | | | | |
| Stéphane Denis | soutien-psy@psy.umontreal.ca | #1917 | F-476 | 8h00-12h00 et 12h30-15h30 Présentiel: Lundi, mercredi, jeudi | <ul style="list-style-type: none"> • Permission d'accès (Imprimante, BAL partagée, DOCUM) • Création de BAL partagée • Création d'espace DOCUM • Conseil pour l'achat de matériel <p>** Ne remplace pas les TI. Pour joindre les TI : https://ti.umontreal.ca/besoin-daide/</p> |

Qui fait quoi - Services



Secteur Services

| Titre et nom | Courriel | Téléphone | Local | Horaire | Tâches principales |
|-------------------------------|--|-----------|-------|--|--|
| Agent.e de secrétariat | | | | | |
| Vacant | demande-clefs@psy.umontreal.ca locauxpsy@psy.umontreal.ca examen@psy.umontreal.ca esh@psy.umontreal.ca | #7579 | D-421 | 8h00-12h00 et 13h30-16h00 Présentiel: A confirmer | <ul style="list-style-type: none"> • Demande de clés (demande-clefs@psy) • Réservation de locaux (locauxpsy@psy) • Examens (commande et correction) (examen@psy) • Étudiant.e.s en situation de handicap (esh@psy) |
| Vacant | | #4335 | D-421 | 8h30-12h00 et 13h30-16h30 Présentiel: A confirmer | <ul style="list-style-type: none"> • Soucis de locaux (poubelle non vidée, température, serrures, etc). • Pour tout problème immédiat (par exemple fuite d'eau), appelez au #2222. |

Qui fait quoi - Clinique universitaire de psychologie



Clinique universitaire de psychologie

| Titre et nom | Courriel | Téléphone | Local | Horaire | Tâches principales |
|---|--|-----------|---------|--|--|
| Directrice | | | | | |
| Catherine-Marie Vanasse | catherine-marie.vanasse@umontreal.ca | #48573 | E-311-2 | | <ul style="list-style-type: none"> • Beaucoup de chose 😊 |
| Technicienne en coordination de travail de bureau – TCTB | | | | | |
| Chantal Leblanc | cupadmin@psy.umontreal.ca | #4327 | E-311-1 | | <ul style="list-style-type: none"> • Soutien administratif à la direction de la CUP |
| Technicienne en documentation | | | | | |
| Nancy Letendre | testotheque@psy.umontreal.ca | #26906 | D-329 | 8h30-12h00 et de 13h00-16h00 Présentiel : Lundi au vendredi | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable de la testothèque |
| Agente de secrétariat | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--------|--------------|--|--|
| Catherine Fréchette-Grégoire | clinique-universitaire@psy.umontreal.ca | #43237 | D-329-2 | | <ul style="list-style-type: none"> • Service à la clientèle |
| Hend Boumaiza | clinique-universitaire@psy.umontreal.ca | | Campus Laval | | <ul style="list-style-type: none"> • Service à la clientèle |
| Commis de bureau | | | | | |
| Marie-Lyne Jed | clinique-universitaire@psy.umontreal.ca | #43237 | D-329-2 | | <ul style="list-style-type: none"> • Service à la clientèle |
| Coordonnatrice des stages et internats | | | | | |
| Marie Fondaire | cupadmin@psy.umontreal.ca | #36336 | | | <ul style="list-style-type: none"> • Stages 1^{er} cycle et internats 3^e cycle (tous programmes) |

Aucune étiquette