

Plan de cours

► Informations générales

Cours

Sigle et section	PSY7916
Titre long	Évaluation des adultes par les tests
Nombre de crédits	3
Trimestre et année	Hiver 2025
Horaire	Mercredi 8h30 à 11h30 ** Vous trouverez le local dans votre Centre étudiant ou dans votre Centre corps professoral
Mode de formation	En présentiel
Site StudiUM	Oui Le matériel pédagogique et les autres documents pour le cours seront disponibles par l'entremise de StudiUM. Il est de votre responsabilité de prendre connaissance de toutes modifications apportées au cours. Le cas échéant, ces dernières seront annoncées via StudiUM.

Description courte et préalables disponibles ici : <https://admission.umontreal.ca/repertoire-des-cours/>

Personne enseignante

Nom et titre	Dre Cybelle Abate, psychologue M. Sc., D.Psy
Coordonnées	Cybelle.abate@umontreal.ca
Disponibilités	Disponibilités par courriel ou sur rendez-vous uniquement. Il y a aussi une période de disponibilité d'une quinzaine de minutes à la fin de chaque cours.

Auxiliaire d'enseignement

Nom	À venir
Coordonnées	À venir
Disponibilités	À venir

► Apprentissages visés

Objectifs généraux

Ce cours vise à offrir des connaissances spécifiques quant aux principaux tests psychométriques et à leur utilisation dans démarche d'évaluation psychologique de l'adulte. Ce cours vise aussi à présenter les aspects théoriques des tests comme la méthodologie, l'administration, la codification et l'interprétation et vise à synthétiser les composantes liées à l'intégration des résultats du fonctionnement cognitif général et du le fonctionnement de la personnalité pour former des conclusions et recommandations. Les aspects pratiques liés aux différents tests seront mis en pratique dans le cadre du stage des étudiants.

Objectifs spécifiques

Plus spécifiquement, le cours explore certains tests cognitifs et de personnalité (WAIS-IV, MMPI-2, Rorschach et TAT) selon les thèmes suivants :

- (1) Enjeux et démarche cliniques liés aux choix de tests et à l'organisation de la passation en fonction de la demande et du contexte de l'évaluation psychologique
- (2) Connaissances et apprentissages sur les caractéristiques de base des tests, les applications cliniques et l'administration des tests
- (3) Correction et interprétation des tests, rédaction des résultats dans un compte rendu écrit de l'évaluation psychologique (rapport) qui tient compte de la convergence des données et remise verbale des résultats (bilan)
- (4) Formulation de conclusions cliniques et de recommandations, incluant l'établissement de diagnostic ou de diagnostic différentiel, en lien avec les données obtenues dans les tests et l'évaluation psychologique

Les thèmes sont abordés en considérant les données scientifiques et les enjeux éthiques et déontologiques qui leurs sont propres.

Compétences développées

- Développement d'une compréhension des principaux tests (WAIS-IV, MMPI-2, Rorschach et TAT), de leur méthodologie, de leur administration et de leur codification
- Application d'une méthode de correction de chacun des tests, analyse et interprétation clinique des données de chacun des tests et convergence de l'ensemble des données de l'évaluation psychologique
- Générer une compréhension clinique globale qui tient compte de l'intégration des différents tests, qui synthétise les résultats et qui formule des recommandations spécifiques à l'adulte évalué
- Production d'un compte rendu écrit pour chacun des différents tests, d'un rapport d'évaluation psychologique et d'un bilan verbal du processus

Méthodes pédagogiques utilisées

Ce cours est inspiré d'un format d'apprentissages magistral et d'apprentissages interactifs. Le cours proposera des exposés magistraux, des exercices en classe et des analyses de cas. Il est attendu que l'étudiant soit présent au cours et participe. Il est recommandé que l'étudiant effectue les préparatifs suggérés avant chaque cours. Advenant une absence de l'étudiant à un cours, il est de la responsabilité de l'étudiant de trouver accès aux notes et informations relatives au cours (ex. StudiUM, forum, autres étudiants).

Plan de cours

► Calendrier

Séances et dates	Contenus	Activités/évaluations	Lectures et travail personnel
Cours 1 2025-01-08	Introduction Démarche globale d'évaluation, choix des tests, positionnement dans la batterie		
Cours 2 2025-01-15	WAIS-IV Introduction, structure du tests et propriétés psychométriques, normes		Voir textes sur StudiUM pour le WAIS-IV
Cours 3 2025-01-22	WAIS-IV Règles d'administration Sous-tests verbaux, aptitudes mesurées, analyse des résultats		
Cours 4 2025-01-29	WAIS-IV Sous-tests non-verbaux, aptitudes mesurées, analyse des résultats		
Cours 5 2025-02-05	Activité d'évaluation et d'interprétation WAIS-IV		
Cours 6 2025-02-12	MMPI-II Historique, propriétés psychométriques Utilisation clinique, échelles de validité		Remise du travail 1 (30%) Voir textes sur StudiUM pour le MMPI-II
Cours 7 2025-02-19	MMPI-II Échelles cliniques, administration, analyse, codification		
Cours 8 2025-02-26	MMPI-II Interprétation et remise des résultats		

Plan de cours

Cours 9 2025-03-05	Période d'activités libres Pas de cours		Voir textes sur StudiUM pour le Rorschach
2025-03-12	Introduction aux méthodes projectives Rorschach (historique, méthodes possibles d'analyse)	Semaine de relâche	
Cours 10 2025-03-19	Rorschach Codification		Remise du travail 2 (30%)
Cours 11 2025-03-26	Rorschach Codification (suite) et interprétation		
Cours 12 2025-04-02	Rorschach et TAT Convergence des données et aperçu de l'apport du TAT		Voir textes sur StudiUM pour le TAT
Cours 13 2025-04-09	Bilan du cours Intégration des résultats des différents tests, rédaction de rapport, présentation des résultats aux clients		
2025-04-23			Remise du travail 3 (40%)

* Le 18 et le 21 avril sont des jours fériés.

► Évaluations

Moyen	Critères d'évaluation sommaires	Date de remise	Pondération
Remise de travail en ligne	<p>Travail 1 – WAIS-IV</p> <p>Analyse et compte rendu verbal des résultats d'un protocole de WAIS-IV avec remise écrite du cahier de notation et des tableaux. Évalué selon la justesse, l'exactitude de l'analyse et la clarté. Voir consignes et grille de correction sur StudiUM.</p>	2025-02-12	30%
Remise de travail en ligne	<p>Travail 2 – MMPI-II</p> <p>Analyse et compte rendu écrit des résultats d'un protocole du tests. Évalué selon la justesse, l'exactitude de l'analyse et la clarté. Voir consignes et grille de correction sur StudiUM.</p>	2025-03-12	30%
Remise de travail en ligne	<p>Travail 3 – Rorschach et intégration de toutes les données dans un rapport</p> <p>Cotation et analyse d'un rorschach. Production d'extraits de rapport psychologique qui présente les résultats, conclusions et recommandations. Évalué selon la justesse, l'exactitude de l'analyse et la clarté. Voir consignes et grille de correction sur StudiUM.</p>	2025-04-23	40%

Consignes et règles pour les évaluations

Dépôt des travaux	Sur StudiUM avant minuit
Matériel autorisé aux examens	Pas d'examen. Tout le matériel permis pour les travaux.

► Ressources

Ressources bibliographiques (ou autres) obligatoires

Plan de cours

Documents

Groth-Marnat, G. & Wright, A. J. (2016). Handbook of Psychological Assessment (6th Ed.). Wiley.
N.B. Il s'agit du même manuel que celui du PSY7906

Ouvrages en réserve à la bibliothèque

Équipement (matériel)

Ressources complémentaires

Documents

Ouvrages de référence :

- Graham, J.R. (2006). MMPI-2: Assessing Personality and Psychopathology (4th Ed.). N.Y.: Oxford University Press
- Kaufman, A.S. & Lichtenberger, E.O. (2009). Essentials of WAIS-IV Assessment. N.Y. John Wiley.
- Meyer, Viglione, Mihura et al (2011). Rorschach Performance Assessment System: Administration, Coding, Interpreting, and Technical Manual. R-PAS.Org.
- Mahwah, N.J.: Lawrence Erlbaum. Graham, J.R. (2006). MMPI-2: Assessing Personality and Psychopathology (4th Ed.). N.Y.: Oxford University Press.
- Greene, R.L. (2000). The MMPI-2: an Interpretative Manual (2nd Ed.). Needham Heights, MA: Allyn & Bacon.
- Nichols, D.S. (2001). Essentials of MMPI-2 assessment. N.Y.: John Wiley.
- Kaufman, A.S. & Lichtenberger, E.O. (1999). Essentials of WAIS-III Assessment. N.Y. John Wiley.
- Lichtenberger, E.O. & Kaufman, A.S.(2009). Essentials of WAIS-IV Assessment. N.Y. John Wiley.
- Meyer, Viglione, Mihura et al (2011). Rorschach Performance Assessment System : Administration, Coding, Interpreting, and Technical Manual. R-PAS.Org.
- Gurley, J.R. (2017). Essentials of Rorschach Assment : Comprehensive system and R-PAS. N.J.Wiley

Sites Internet

Guides

Autres

N'oubliez pas ! Vous pouvez profiter des services des bibliothécaires disciplinaires : <https://bib.umontreal.ca/criminologie-psychologie-travail-social/psychologie>

Plan de cours

Attention ! Exceptionnellement, des modifications au plan de cours pourraient être apportées en cours de trimestre. Veuillez vous référer à l'[article 4.8 du Règlement des études de premier cycle](#) et à l'[article 28 du Règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures et postdoctorales](#). En cas de différence entre les dates inscrites au plan de cours et celles publiées dans Synchro, ces dernières ont préséance. Accédez à Synchro par le [Bureau du registraire](#) pour trouver l'information. Pour les cours à horaires atypiques, les dates de modification de l'inscription et les dates d'abandon peuvent être différentes de celles des cours à horaires réguliers.

Consignes et règles concernant les évaluations

Absence à un examen La personne étudiante qui s'absente à un examen/quiz doit présenter une pièce justificative dûment datée et signée (p. ex. billet médical) **dans les sept jours suivant l'absence** via le formulaire CHE_Absence_Evaluation dans Synchro.

Si le motif est jugé valable, l'étudiant(e) qui s'absente à une évaluation **intra-trimestrielle** verra la pondération de cette évaluation redistribuée de façon proportionnelle sur les pondérations des autres évaluations du même type. Dans le cas d'une absence à un examen **final**, la personne étudiante devra obligatoirement se soumettre à un examen différé.

Une absence non-justifiée à un examen intra ou final emmène la note de zéro (0) à cette évaluation, sans possibilité de reprise ou de modification de la pondération des autres évaluations.

IMPORTANT : Les personnes enseignantes ne sont en aucun cas autorisé(e)s à accorder des délais, des modifications de pondération ou tout autre accommodement à une personne étudiante pour une situation individuelle.

Retard pour la remise des travaux La personne étudiante qui remet un travail en retard doit présenter une demande **à l'intérieur des cinq jours suivant la date de remise prescrite** via le formulaire CHE_Delai_remise_travail dans le Centre étudiant. La note de tout travail dont le retard n'est pas justifié par un motif accepté par la direction sera soumise à une pénalité. Cette pénalité consiste en la soustraction d'un nombre de points correspondant à 3% de la note maximale possible par jour de calendrier. Par exemple, deux jours de retard entraînent le retrait de 6 points si la note maximale est de 100; cinq jours de retard entraînent le retrait de 7,5 points si la note maximale est de 50. Un retard de plus de cinq jours de calendrier entraîne une note de zéro (0) pour le travail.

IMPORTANT : Les personnes enseignantes ne sont en aucun cas autorisé.es à accorder des délais, des modifications de pondération ou tout autre accommodement à une personne étudiante pour une situation individuelle.

Qualité de la langue Une pénalité pouvant aller jusqu'à 10% de la note totale pour chaque évaluation pourrait être appliquée si de nombreuses fautes de syntaxe et/ou d'orthographe sont soulevées.

Seuil de réussite exigé **Barème littéral** : Premier cycle : 50% (D) et Cycles supérieurs : 60% (C)
Barème succès ou échec (S/E) : À noter que l'étudiant(e) doit être en succès dans chacune des modalités d'évaluation prévue au plan de cours. Ceci est applicable à tous les cycles d'études.

() Voir barème de notation à la fin du présent document.*

Plan de cours

Dates importantes

Modification de l'inscription 2025-01-23

Date limite d'abandon 2025-03-14

Évaluation de l'enseignement Vous recevrez un courriel à cet effet avant l'examen final. Accordez à l'évaluation tout le sérieux qu'elle mérite. Vos commentaires contribuent à améliorer le déroulement du cours et la qualité de la formation.

Soutien aux étudiants en situation de handicap (SESH)

Mesures

d'accommodement

- **SESH (accorder des accommodements)** : <https://vieetudiante.umontreal.ca/soutien-etudes/mesures-accommodement/rendez-vous-personne-situation-handicap>
- **SAFIRE (gestion des examens)** : <https://safire.umontreal.ca/reussite-et-ressources/mesures-daccommodement-aux-examens-pour-les-etudiants-en-situation-de-handicap/>

IMPORTANT : Une fois que les accommodements ont été accordés par le ou la conseiller(ère) du SESH, il est de la responsabilité de la personne étudiante de faire sa demande pour l'application des accommodements pour les examens auprès du SAFIRE. Si vous communiquez vos demandes concernant un examen à votre conseiller(ère) du SESH, à votre enseignant(e), ou au Département de psychologie, **l'information ne sera pas transmise au SAFIRE.** Le cas échéant, aucune modalité de compensation ne sera accordée à la personne étudiante.

Le formulaire de demande en ligne doit être rempli au moins **21 jours** avant la date de l'examen. Il est **FORTEMENT** recommandé de faire votre demande pour tous vos examens dès le début de la session lorsque vos inscriptions aux cours sont définitives. Tout retard entrainera le refus de la demande.

**** AUCUN accommodement ne pourra être pris auprès de l'enseignant(e) ou du Département de psychologie ****

Utilisation des technologies en classe

Enregistrement des cours

L'enregistrement des cours n'est généralement pas autorisé.

Exceptionnellement et sur demande de l'étudiant(e), la personne enseignante peut, pour des raisons jugées valables, permettre l'enregistrement d'une ou de plusieurs séance(s) de son cours.

L'étudiant(e) est alors responsable de faire l'enregistrement, ou de faire faire l'enregistrement par un pair désigné.

Des modalités concernant l'utilisation du matériel enregistré sont convenues avec l'enseignant(e), notamment en ce qui concerne la confidentialité, la durée de conservation et la destruction des enregistrements.

Plan de cours

Soutien à la réussite

De nombreuses activités et ressources sont offertes à l'Université de Montréal pour faire de votre vie étudiante une expérience enrichissante. La plupart d'entre elles sont gratuites. Explorez les liens ci-dessous pour en savoir plus.

Tous les ateliers des Services à la vie étudiante <https://vieetudiante.umontreal.ca/catalogue-vie-etudiante>

Aide en français <https://francais.umontreal.ca/soutiller-en-francais/guides-et-outils-pratiques/>

Aide à l'apprentissage <https://vieetudiante.umontreal.ca/soutien-etudes/aide-apprentissage>

Citer ses sources – styles et logiciels (guide) <https://bib.umontreal.ca/citer/comment-citer>

Services du réseau des bibliothèques de l'UdeM <https://bib.umontreal.ca/services>

Intégrité, fraude et plagiat

À l'Université de Montréal, le plagiat est sanctionné par le règlement disciplinaire sur la fraude et le plagiat concernant les étudiants.

Règlements disciplinaires sur le plagiat ou la fraude <https://integrite.umontreal.ca/reglements/les-reglements-expliques/>

Tout sur le plagiat <http://integrite.umontreal.ca/>

Respect

À l'Université de Montréal, le harcèlement, la discrimination, le racisme et les violences à caractère sexuel sont proscrits.

Bureau du respect de la personne <https://respect.umontreal.ca/accueil/>

Grille de conversion des notes

Dans chaque cours, le résultat final en pourcentage sera transformé selon le barème reproduit dans la grille de conversion. À chaque pourcentage correspondent une lettre et sa valeur numérique; cette valeur numérique servira au calcul de la moyenne de groupe. Avant de faire la conversion en lettre, la note numérique finale doit être arrondie à l'entier le plus près.

Premier cycle	Résultat final en pourcentage (%)	Notation		Cycles supérieurs
		Lettre	Points	
Excellent	90-100	A+	4,3	Excellent
	85-89	A	4,0	
	80-84	A-	3,7	
Très bon	77-79	B+	3,3	Bon
	73-76	B	3,0	
	70-72	B-	2,7	
Bon	65-69	C+	2,3	Passable
	60-64	C	2,0	
	57-59	C-	1,7	
Passable	54-56	D+	1,3	Échec
	50-53	D	1,0	
Faible (échec)	35-49	E	0,5	
Nul (échec)	0-34	F	0	

Standardisation des notes au premier cycle

Au premier cycle, dans les cours comptant au moins 30 étudiants, la moyenne finale de groupe doit se situer entre 65% (2,30 ou C+) et 79% (3,65 ou B+) inclusivement, une fois le barème de conversion appliqué. Si la moyenne finale des notes est inférieure à 2,30 ou supérieure à 3,65 dans un cours donné, des mesures de correction s'appliquent obligatoirement. Il faut alors respectivement ajouter ou enlever à chaque étudiant le nombre de points (sur 100) tout juste nécessaire pour que la moyenne de groupe atteigne 2,30 ou ne dépasse pas 3,65, une fois refaite la conversion à la notation littérale.

Si toutefois la distribution des notes s'éloignait trop de la courbe normale, ou si la correction ci-dessus était trop importante, d'autres mesures de correction pourraient être appliquées afin que la mise en rang des étudiants soit appropriée. Par exemple, l'enseignant(e) *peut* décider de retirer d'une évaluation les questions ayant été manquées ou réussies par 90% des étudiant(e)s ou plus, puisque la validité des questions pourrait alors être mise en cause.

Barème Succès ou Échec (S/E)

À tous les cycles d'études, pour tous les cours et stages dont le barème de notation est Succès (S) ou Échec (E), l'étudiant(e) doit être en succès dans chacune des modalités d'évaluation prévue au plan de cours.