

► Informations générales

Cours

Sigle et section PSY 7417 T

Titre long Relation d'aide en neuropsychologie

Nombre de crédits 3

Trimestre et année Été 2026

Horaire Mardi 8h30 à 15h30

** Vous trouverez le local dans votre Centre étudiant ou dans votre Centre corps professoral

Mode de formation En présentiel

Site StudiUM Oui

Description courte et préalables disponibles ici : <https://studium.umontreal.ca/course/view.php?id=344801>

Enseignant(e)

Nom et titre Nicholas Pesant

Coordonnées npesant_psy@bell.net ou nicholas.pesant@umontreal.ca

Disponibilités Par courriel.

Auxiliaire d'enseignement

Nom Kelly-Ann Oligny

Coordonnées kelly-ann.oligny@umontreal.ca

Disponibilités Par courriel.

▶ Apprentissages visés

Objectifs généraux

Ce cours se veut un approfondissement des compétences acquises dans le cadre du *Stage : relation (PSY 7948)* et vise à développer des compétences interpersonnelles et des habiletés d'intervention, afin d'aider le doctorant à composer avec la détresse psychologique et les enjeux relationnels parfois complexes rencontrés dans un contexte d'évaluation et d'intervention en neuropsychologie clinique (p. ex., difficultés d'adaptation, anxiété, dépression et deuils des clients suite à des pertes cognitives, physiques et/ou fonctionnelles). Ce cours vise donc le développement et l'intégration de connaissances (savoir), de techniques d'intervention (savoir-faire) et d'habiletés relationnelles et réflexives (savoir être), afin d'aider le futur neuropsychologue à soutenir des clients atteints de troubles cognitifs.

Objectifs spécifiques

1. Comprendre l'importance de la relation thérapeutique et des caractéristiques des thérapeutes efficaces dans un contexte d'évaluation et d'intervention neuropsychologique.
2. Acquérir des repères théoriques pour élaborer une compréhension clinique des réactions des clients aux prises avec des troubles cognitifs.
3. Développer une posture relationnelle collaborative et acquérir des techniques d'intervention favorisant l'établissement, le maintien et la réparation de l'alliance thérapeutique auprès d'une clientèle atteinte de trouble neurologique ou neuropsychologique.
4. Se familiariser avec des stratégies d'intervention favorisant la régulation des émotions et le processus d'adaptation, de deuil et d'acceptation des clients en neuropsychologie.
5. Développer son savoir être relationnel (la présence ; la conscience réflexive de soi et de l'autre en relation ; la disponibilité émotionnelle ; l'auto- et l'interrégulation du transfert et du contre-transfert).

Compétences développées

Voir les objectifs d'apprentissage mentionnés au point précédent.

Méthodes pédagogiques utilisées

- Exposés magistraux.
- Lectures.
- Discussions de groupe.
- Mise en situation en petites équipes (avec ou sans supervision).

► **Calendrier**

Séances et dates	Contenus	Activités/évaluations	Lectures et travail personnel
Cours 1 2025-05-05	Introduction : la dimension relationnelle de l'intervention en neuropsychologie.	Pour les cours 1 à 6 : présentation théorique, discussions de groupe, mises en situation en petites équipes.	Lectures pour le cours 2 : Duncan (2014) et Gorske & Smith (2009, chap. 1 et 4).
Cours 2 2025-05-12	Pratique participative d' <i>empowerment</i> et neuropsychologie– 1 ^{ère} partie.		Lectures pour le cours 3 : White (2007, chap. 1, pp. 19-32, 46-63).
Cours 3 2025-05-19	Pratique participative d' <i>empowerment</i> et neuropsychologie– 2 ^{ème} partie.		Lectures pour le cours 4 : Cagigas & Manly (2014), Gorske & Smith (2009, chap. 7, pp. 110-113 seulement), Anderson et al. (2025) et Gorske & Smith (2009, chap. 5, pp. 57-84 seulement). Remise du travail #1.
Cours 4 2025-05-26	Diversité culturelle, sexuelle et de genre en neuropsychologie. Repères théoriques pour une compréhension clinique des clients atteints d'un trouble neuropsychologique.		Lectures pour le cours 5 (lire 2 textes sur 3, au choix) : Gorske & Smith (2009, pp. 113-122), Laaksonen & Ranta (2013, chap. 5 et 8) et Klonoff (2010, chap. 7).
Cours 5 2025-06-02	L'alliance thérapeutique. La régulation des émotions en neuropsychologie.		Lectures pour le cours 6 : Gorske & Smith (2009, chap. 5, pp. 85-96 seulement) ; Maheux, Éthier & Trépanier (2022), et Safran & Kraus (2014).
Cours 6 2025-06-09	La gestion de situations cliniques difficiles en neuropsychologie.		Lectures pour le cours 7 : Aucunes.
Cours 7 2025-06-16	Processus de changement, de deuil et de réadaptation.	Pour le cours 7 : présentation théorique, discussions de groupe et bilan du cours.	Remise du travail #2. Remise du travail #3 (23 juin).

► Évaluations

Moyen	Critères d'évaluation sommaires	Date de remise	Pondération
Remise de travail en ligne	-Compréhension et maîtrise des concepts. -Pertinence et profondeur de l'analyse (capacité de documenter ses réponses ; faillibilité face à ses hypothèses ; conscience réflexive). -Clarté (inclut l'orthographe et la syntaxe). -Concision.	2025-05-19	30%
Remise de travail en ligne	Voir les critères du travail précédent.	2025-06-16	45%
Remise de travail en ligne	-Pertinence des réflexions. -Clarté (incluant l'orthographe et la syntaxe). -Concision.	2025-06-23	15%
Participation	-Présence au cours. -Participation lors des retours sur les lectures, des discussions en classe et des mises en situation.	À chaque cours	10%

Consignes et règles pour les évaluations

Dépôt des travaux	Par courriel au chargé de cours, au plus tard avant minuit. 1 point de pénalité par jour de retard pour le travail #1, 1.5 points pour le travail #2 et 0,5 point pour le travail #3.
Matériel autorisé aux examens	Non applicable.

► Ressources

Ressources bibliographiques (ou autres) obligatoires

Documents

Ouvrages en réserve à la bibliothèque	<p>Lectures (obligatoires)</p> <p>Pour le cours #2 :</p> <ol style="list-style-type: none"> Duncan, B. L. (2014). The person of the therapist : One therapist's journey to relationship. In K. J. Schneider, J. F. Pierson, & J. F. T. Bugental (Éds), <i>The handbook of humanistic psychology</i> (2^{ème} éd., pp. 457-472). Thousands Oaks, CA : SAGE Publications.
---------------------------------------	--

2. Gorske, T. T., & Smith, S. R. (2009). *Collaborative therapeutic neuropsychological assessment* (Chap. 1 : *Challenges for clinical neuropsychology*, pp. 1-21). New York : Springer.
3. Gorske, T. T., & Smith, S. R. (2009). (Chap. 4 : *The initial interview : Collaborative information gathering*, pp. 45-55). New York : Springer.

Pour le cours #3 :

1. White, M. (2009). *Cartes des pratiques narratives* (chap. 1 : *Conversations externalisantes*, pp. 19-32 ; 46-63). Bruxelles : Satas.

Pour le cours #4 :

1. Cagigas, X. E., & Manly, J. J. (2014). Cultural neuropsychology : The new norm (3^{ème} éd.). Dans M. W. Parsons (Éd.), *Clinical neuropsychology : A pocket handbook for assessment* (pp. 132-156, **les passages soulignés**). Washington, DC : APA.
2. Gorske, T. T., & Smith, S. R. (2009). (Chap. 7 : *Applications of CTNA methods*, **pp. 110-113 seulement**). New York : Springer.
3. Anderson, E., Eleazer, J. R., Kristensen, Z., St. Amand, C. M., Baker, A. M., Corroero II, A. N., Cottingham, M. E., Hinrichs, K. L. M., Parmenter, B. A., Stelmokas, J., & Trittschuh, E. H. (2025) Affirmative neuropsychological practice with transgender and gender diverse individuals and communities. *The Clinical Neuropsychologist*, 39(3), 524-542.
4. **OPTIONNEL** – Gorske, T. T., & Smith, S. R. (2009). (Chap. 5 : *The CTNA feedback session*, **pp. 57-84, les passages soulignés**). New York : Springer.

Pour le cours #5 (lire 2 textes sur 3, au choix) :**

1. Gorske, T. T., & Smith, S. R. (2009). (Chap. 7 : *Applications of CTNA methods*, **pp. 113-122 seulement**). New York : Springer.
2. Laaksonen, R., & Ranta, M. (2013). *Introduction to neuropsychotherapy* (chap. 8 : *Helping children with acquired brain injury to engage in a neuropsychotherapeutic process*, pp. 143-170). New York : Psychology Press.
3. Klonoff, P. S. (2010). *Psychotherapy after brain injury* (chap. 7 : *Family life*, pp. 150-170, **les passages soulignés**). New York : Guilford Press.

Pour le cours #6 (textes #1 et 2 = obligatoires ; lire 1 texte entre #3a et 3b) :**

1. Gorske, T. T., & Smith, S. R. (2009). (Chap. 5 : *The CTNA feedback session*, **pp. 85-96, les passages soulignés**). New York : Springer.
2. Maheux, J., Ethier, C., Trépanier, É. (2022). La régulation émotionnelle et la mentalisation chez les professionnels en relation d'aide : Compétences émotionnelles et interpersonnelles au cœur de la pratique. *Service social*, 68(1), 67–85 (**les passages soulignés**).
- 3a. Safran, J. D., & Kraus, J. (2014). Alliance ruptures, impasses, and enactments : A relational perspective. *Psychotherapy*, 51(3), 381-387 (**les passages soulignés**).
- 3b. Nof, A., Dolev, T., Leibovich, L., Harel, J., & Zilcha-Mano, S. (2019). If you believe that breaking is possible, believe also that fixing is possible : A framework for ruptures and repairs in child psychotherapy. *Research in Psychotherapy : Psychopathology, Process and Outcome*, 22(1), 45–57.

Plan de cours

Attention ! Exceptionnellement, des modifications au plan de cours pourraient être apportées en cours de trimestre. Veuillez vous référer à l'[article 4.8 du Règlement des études de premier cycle](#) et à l'[article 28 du Règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures et postdoctorales](#). En cas de différence entre les dates inscrites au plan de cours et celles publiées dans Synchro, ces dernières ont préséance. Accédez à Synchro par le [Bureau du registraire](#) pour trouver l'information. Pour les cours à horaires atypiques, les dates de modification de l'inscription et les dates d'abandon peuvent être différentes de celles des cours à horaires réguliers.

Consignes et règles concernant les évaluations

Absence à une évaluation

La personne étudiante qui s'absente à un **examen**, un **quizz**, une **présentation orale** ou un **cours pour lequel la participation est évaluée** doit présenter au Département une pièce justificative dûment datée et signée (p. ex. billet médical) **dans les sept (7) suivant l'absence (jours de calendrier)** via le formulaire CHE_Absence_Evaluation du Centre étudiant. La pièce justificative ne doit pas être transmise à l'enseignant(e) du cours.

Si le motif est jugé recevable par le Département, l'étudiant(e) qui s'absente à une évaluation **intra-trimestrielle** verra la pondération de cette évaluation redistribuée de façon proportionnelle sur les pondérations des autres évaluations, préférablement du même type. Dans le cas d'une absence à un examen **final**, la personne étudiante devra obligatoirement se soumettre à un examen différé. Les examens différés sont gérés par le SAFIRE, et ont lieu à dates fixes, environ trois ou quatre semaines après la fin du trimestre.

Une absence non-justifiée ou motivée au-delà du délai des sept (7) jours suivant l'absence à une évaluation entraîne la note de zéro (0) à cette évaluation, sans possibilité de reprise ou de modification de la pondération des autres évaluations.

IMPORTANT : Les personnes enseignantes ne sont en aucun cas autorisées à accorder des délais, des modifications de pondération ou tout autre accommodement à une personne étudiante pour une situation individuelle.

Délai dans la remise d'un travail

La personne étudiante qui remet un travail en retard doit présenter une demande **à l'intérieur des cinq (5) jours (jours de calendrier) suivant la date de remise prescrite** via le formulaire CHE_Delai_remise_travail dans le Centre étudiant. La pièce justificative n'a pas à être transmise à l'enseignant(e) du cours.

La note de tout travail dont le retard n'est pas justifié par un motif accepté par la direction sera soumise à une **pénalité de 3% de la note maximale possible pour cette évaluation par jour de calendrier**. Un retard de **plus de cinq (5) jours de calendrier entraîne la note zéro (0) pour cette évaluation** si la demande de délai n'a pas été faite à temps, ou si le motif est jugé non recevable par le Département.

IMPORTANT : Les personnes enseignantes ne sont en aucun cas autorisé(e)s à accorder des délais, des modifications de pondération ou tout autre accommodement à une personne étudiante pour une situation individuelle.

Qualité de la langue

Une pénalité pouvant aller jusqu'à 10% de la note totale pour chaque évaluation pourrait être appliquée (p. ex. fautes d'orthographe, de grammaire, de syntaxe, etc.).

Plan de cours

Seuil de réussite exigé dans un cours

Cours avec barème littéral : Premier cycle : 50% (D) et Cycles supérieurs : 60% (C)
Cours avec barème succès ou échec (S/E) : Pour obtenir la mention « Succès » (S) l'étudiant(e) doit avoir réussi chacune des évaluations prévues au plan de cours. Ceci est applicable à tous les cycles d'études.
(*) Voir barème de notation à la fin du présent document.

Dates importantes

Modification de l'inscription (sans frais) **2026-05-12**

Date limite d'abandon (avec frais) **2026-06-05**

Évaluation de l'enseignement

Avant l'examen final, vous recevrez un courriel vous invitant à donner votre rétroaction quant à l'enseignement. Il est très important de compléter cette évaluation pour chacun de vos cours.

Cette rétroaction se veut constructive et les commentaires doivent être respectueux. Il est à noter que les enseignant(e)s lisent les commentaires concernant leur cours.

Vous êtes fortement invité(e) à prendre connaissance du [Code de vie du Département de psychologie](#).

Soutien aux personnes étudiantes en situation de handicap (PESH)

Mesures d'accommodement

- Le [SPESH](#) est l'instance qui accorde les accommodements après étude du dossier de l'étudiant(e) qui en a fait la demande.
- Le [SAFIRE](#) est l'instance qui organise les examens des PESH qui sont effectués en classe et qui sont d'une durée d'une heure ou plus.

IMPORTANT : Une fois que les accommodements ont été accordés par le ou la conseiller(ère) du SPESH, **la personne étudiante est responsable de faire sa demande dans les délais prescrits** pour que les mesures d'accommodements liés aux examens soient organisées par SAFIRE. Il est également à noter que des politiques départementales sont en vigueur concernant certains accommodements particulier (voir ci-dessous – section Politiques départementales)

Note : Si vous communiquez vos demandes concernant un examen à votre conseiller(ère) du SPESH, à votre enseignant(e), ou au Département de psychologie, **l'information ne sera pas transmise au SAFIRE**. Le cas échéant, aucune modalité de compensation ne sera accordée à la personne étudiante.

Le formulaire de demande en ligne du SAFIRE doit être rempli au moins **21 jours** avant la date de l'examen. Il est **FORTEMENT** recommandé de faire votre demande pour tous vos examens dès le début de la session lorsque vos inscriptions aux cours sont définitives.

Tout retard entrainera automatiquement le refus de la demande.

**** AUCUN accommodement ne pourra être pris auprès de l'enseignant(e) ou du Département de psychologie ****

Plan de cours

Utilisation des technologies en classe

Enregistrement des cours

L'enregistrement des cours n'est pas autorisé.

Exceptionnellement et sur demande de l'étudiant(e), la personne enseignante peut, pour des raisons jugées valables, permettre l'enregistrement d'une ou de plusieurs séance(s) de son cours, en totalité ou en partie.

L'étudiant(e) est responsable de faire l'enregistrement, ou de faire faire l'enregistrement par un pair désigné, dont l'identité aura été communiquée à l'enseignant(e) du cours.

Des modalités concernant l'utilisation du matériel enregistré sont convenues avec l'enseignant(e), notamment en ce qui concerne la confidentialité, la durée de conservation et la destruction des enregistrements.

Dans tous les cas, y compris si vous bénéficiez d'un accommodement accordé par le SPESH lié à l'enregistrement des cours, **vous devez obligatoirement compléter et faire signer le formulaire d'autorisation** par l'enseignant(e) pour être autorisé(e) à faire l'enregistrement. Vous trouverez le formulaire [ICI](#), ainsi que sur les WikiPsy des étudiants et des enseignants du Département de psychologie.

Soutien à la réussite

De nombreuses activités et ressources sont offertes à l'Université de Montréal pour faire de votre vie étudiante une expérience enrichissante. La plupart d'entre elles sont gratuites. Explorez les liens ci-dessous pour en savoir plus.

Tous les ateliers des Services à la vie étudiante

<https://vieetudiante.umontreal.ca/catalogue-vie-etudiante>

Aide en français

<https://francais.umontreal.ca/soutiller-en-francais/guides-et-outils-pratiques/>

Aide à l'apprentissage

<https://vieetudiante.umontreal.ca/soutien-etudes/aide-apprentissage>

Citer ses sources – styles et logiciels (guide)

<https://bib.umontreal.ca/citer/comment-citer>

Services du réseau des bibliothèques de l'UdeM

<https://bib.umontreal.ca>

(suite – page suivante)

Plan de cours

Intégrité, fraude et plagiat

À l'Université de Montréal, le plagiat est sanctionné par le règlement disciplinaire sur la fraude et le plagiat. La personne étudiante a la responsabilité de connaître les règlements universitaires.

Règlements disciplinaires sur le plagiat et la fraude

[Règlement disciplinaire - Plagiat et fraude \(1er cycle\)](#)

[Règlement disciplinaire - Plagiat et fraude \(cycles supérieurs\)](#)

Directives sur l'utilisation de l'intelligence artificielle générative (IAg) à l'Université de Montréal

[Directive UdeM - Utilisation de l'intelligence artificielle](#)

Sauf avis contraire, les personnes étudiantes doivent tenir pour acquis que **l'utilisation de l'intelligence artificielle générative n'est pas autorisée** pour la production des travaux, examens, rapports, ou tout autre type d'évaluation et pourrait être reconnue comme étant une fraude ou du plagiat. Les personnes étudiantes pourraient être tenues d'expliquer le processus de réalisation de leurs travaux.

Tout sur l'intégrité, la fraude, et le plagiat

<http://integrite.umontreal.ca/>

Propriété intellectuelle Notes de cours et autre matériel pédagogique

Le Département de psychologie tient à souligner qu'il est formellement interdit de reproduire, distribuer ou publier tout matériel pédagogique (p. ex. notes de cours, exemples de travaux, préparations aux examens, etc.) produit par une personne enseignante, superviseure ou auxiliaire d'enseignement, ou tout ce qui a trait aux évaluations dans les cours. Par exemple, le matériel pédagogique ne doit jamais être partagé sur des sites tels que Studocu ou autres sites internet du même genre.

À noter que l'utilisation **d'applications d'aide à l'apprentissage** assistées par l'IA (p. ex. qui produit des résumés, des quizz, ou des *flashcards*) n'est autorisée que si le développeur de l'application mentionne explicitement dans les termes et conditions d'utilisation et sa politique de protection de la vie privée que les informations ne sont pas partagées **et ne servent pas à entraîner l'IA qui sous-tend l'application.**

Plan de cours

Code de vie du Département de psychologie

À l'Université de Montréal, le harcèlement, la discrimination, le racisme et les violences à caractère sexuel sont proscrits.

En outre, le Département de psychologie, en collaboration avec ses Associations étudiantes, s'est doté d'un [Code de vie](#). Le code de conduite vise à se doter de principes qui devraient guider les interactions entre les individus. Il a pour objectif premier de favoriser un climat et milieu propice aux études et au travail. Le code est organisé autour des trois principes directeurs suivants :

- 1) Respect envers les personnes et les lieux
- 2) Assumer ses responsabilités
- 3) Faire preuve d'ouverture d'esprits, d'autocritique et de tolérance

Il est attendu que ce code de conduite soit lu et respecté par toutes les personnes de la communauté départementale (personnes étudiantes, enseignantes et employées).

Politique universitaire

[Politique visant à favoriser un milieu de travail, d'études et de vie empreint de respect et exempt de toute forme d'incivilité, de harcèlement, de discrimination et de racisme](#)

Bureau du respect de la personne

<https://respect.umontreal.ca/accueil/>

(suite – page suivante)

GRILLE DE CONVERSION DES NOTES À L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL

Dans chaque cours, le résultat final en pourcentage sera transformé selon le barème reproduit dans la grille de conversion. À chaque pourcentage correspondent une lettre et sa valeur numérique. C'est cette valeur numérique qui sert au calcul de la moyenne de groupe.

Premier cycle	Résultat final en pourcentage (%)	Notation		Cycles supérieurs
		Lettre	Points	
Excellent	90-100	A+	4,3	Excellent
	85-89	A	4,0	
	80-84	A-	3,7	
Très bon	77-79	B+	3,3	Bon
	73-76	B	3,0	
	70-72	B-	2,7	
Bon	65-69	C+	2,3	Passable
	60-64	C	2,0	
	57-59	C-	1,7	
Passable	54-56	D+	1,3	Échec
	50-53	D	1,0	
Faible (échec)	35-49	E	0,5	
Nul (échec)	0-34	F	0	

NOTE : La note finale en pourcentage (%) doit être arrondie à l'entier le plus près avant d'effectuer la conversion littérale.

POLITIQUES DÉPARTEMENTALES

1. Cours et stages dont le barème de notation est Succès (S) ou Échec (E)

Pour tous les cycles d'études, dans les cours et stages dont le barème de notation est Succès (S) ou Échec (E), l'étudiant(e) doit avoir réussi chacune des évaluations prévues au plan de cours pour obtenir la mention « Succès » (S) dans le cours ou le stage.

2. Standardisation des notes au premier cycle

Sauf exception, au premier cycle, dans les cours de 30 étudiants et plus, la moyenne finale de groupe doit se situer entre **65.0% et 79.0%** inclusivement, une fois le barème de conversion appliqué.

Si après avoir été arrondie à l'entier le plus près, la moyenne finale du cours est inférieure à 65.0% ou supérieure à 79.0%, des mesures de correction s'appliquent obligatoirement. Il faut alors respectivement ajouter ou enlever à chaque étudiant le nombre de points (sur 100) qui correspond à la différence entre la moyenne finale arrondie et 65% ou 79%, selon le cas.

Plan de cours

Si toutefois la distribution des notes le justifiait, ou si la correction prévue s'avérait trop importante, d'autres mesures de correction pourraient être appliquées afin que la mise en rang des étudiants soit appropriée.

Par exemple, l'enseignant(e) *pourrait* décider de retirer d'une évaluation les questions ayant été manquées ou réussies par 90% des étudiant(e)s ou plus, puisque la validité des questions pourrait alors être mise en cause. Les autres questions de l'évaluation verraient alors leur pondération augmenter proportionnellement.

La présente politique **ne s'applique pas aux cours de service** (cours offerts exclusivement dans d'autres départements ou facultés, et cours de niveau collégial PSY19XX). Aussi, en raison de leur composante pratique, **les cours suivants sont exclus de la politique de standardisation**, peu importe le nombre de personnes inscrites au cours :

- Cours obligatoires des cheminements honor
 - PSY40001/PSY40002
 - PSY6028, PSY6022, PSY6913
- Méthodes et techniques d'entrevue (PSY3129)
- Analyses quantitatives en psychologie 2 (PSY3204)
- Laboratoires (PSY2007, PSY3008, PSY3009, NCM2200)

3. Mesures d'accommodement particulières – Étudiant(e)s en situation de handicap

3.1 Feuille aide-mémoire

Étant donné les types d'évaluations et les connaissances requises en psychologie, le Département n'autorise pas l'utilisation de feuilles aide-mémoire pour les étudiants bénéficiant d'accommodements par le Service aux personnes en situation de handicap (SPESH).

Les feuilles aide-mémoire, ou tout autre outil similaire, ne sont autorisées que lorsque l'enseignant(e) a prévu cette mesure pour l'ensemble des étudiant(e)s du groupe.

3.2 Utilisation d'Antidote pour les examens QCM

L'étudiant(e) ayant un accommodement prévoyant l'accès au logiciel Antidote pour ses évaluations ne bénéficiera pas de l'accès à un ordinateur pour effectuer un examen composé en totalité de questions à choix multiples (QCM), à moins que l'ordinateur soit requis pour d'autres raisons ou accommodements spécifiques.