

# Plan de cours

## ► Informations générales

### Cours

<b>Sigle et section</b>	<b>PSY7413-T</b>
<b>Titre</b>	<b>Évaluation neuropsychologique enfant/adolescent</b>
<b>Nombre de crédits</b>	<b>3 crédits</b>
<b>Trimestre et année</b>	Été 2026
<b>Horaire</b>	Mercredi 8h30 à 11h30 – Dîner – 12h30 à 15h30 <b>** Vous trouverez le local dans votre Centre étudiant ou dans votre Centre corps professoral. Cette information est <u>confidentielle</u> et ne doit pas apparaître sur le plan de cours.</b>
<b>Mode de formation<sup>1</sup></b>	En présentiel (campus Laval)
<b>Site StudiUM disponible</b>	Oui

**Description courte et préalables disponibles ici :** <https://admission.umontreal.ca/repertoire-des-cours/>

<sup>1</sup>Les cours hybrides, multimodaux et entièrement en ligne doivent obligatoirement avoir été approuvés par la direction du Département de psychologie avant la soumission du plan de cours.

### Personne enseignante

<b>Nom et titre</b>	Olivier Paquin, D. Ps.   Neuropsychologue
<b>Coordonnées</b>	<a href="mailto:olivier.paquin.2@umontreal.ca">olivier.paquin.2@umontreal.ca</a>
<b>Disponibilités<sup>2</sup></b>	Sur rendez-vous seulement

### Auxiliaires d'enseignement

<b>Noms</b>	À déterminer
<b>Coordonnées</b>	À déterminer
<b>Disponibilités</b>	À déterminer

## ► Apprentissages visés

### Objectifs généraux

Acquérir des connaissances approfondies sur les différentes étapes d'une démarche typique d'évaluation en neuropsychologie pédiatrique. Connaître le rôle du neuropsychologue spécialisé en enfance/adolescence dans les différents milieux où il pourrait être amené à travailler (hospitalier, scolaire, communautaire, privé, etc.). Se familiariser avec l'administration et l'interprétation des principaux tests neuropsychologiques utilisés auprès d'une clientèle enfant/adolescent. Introduire les habiletés cliniques relatives au choix des tests, au déroulement d'une évaluation, à la cotation des épreuves, à la rédaction du rapport et à la formulation des recommandations. Sensibiliser l'aspirant-e neuropsychologue aux compétences cliniques à développer et aux attitudes à adopter pour favoriser l'installation d'un climat de confiance auprès de cette clientèle. Lier les connaissances théoriques acquises en cours de formation (p. ex.

# Plan de cours

modèles des fonctions cognitives, profils cognitifs découlant des neuropsychopathologies) aux compétences pratiques qui caractérisent le travail du neuropsychologue clinicien. Aiguiser le jugement clinique de l'étudiant(e) en transposant concrètement les notions du cours à des vignettes cliniques s'inspirant de cas réels vus en neuropsychologie pédiatrique. Se préparer au stage d'évaluation neuropsychologique enfant/adolescent à la clinique universitaire.

## Objectifs spécifiques

- ▶ Se familiariser avec l'ensemble des étapes d'une démarche d'évaluation en neuropsychologie, de l'anamnèse à la restitution des résultats, en passant par la rédaction du rapport, tout en tenant compte des particularités propres aux différents milieux de pratique ;
- ▶ Maîtriser les fondements cliniques et les principes techniques essentiels des principaux tests utilisés en neuropsychologie auprès d'une clientèle enfant/adolescent ;
- ▶ Sélectionner judicieusement les tests neuropsychologiques et les outils complémentaires en fonction d'un motif de consultation et d'hypothèses cliniques ;
- ▶ Administrer rigoureusement les tests neuropsychologiques selon les normes standardisées, auprès d'une clientèle enfant/adolescent ;
- ▶ Interpréter avec justesse et nuance les résultats d'une évaluation neuropsychologique, en tenant compte des propriétés psychométriques des instruments et des limites inhérentes au contexte d'évaluation ;
- ▶ Analyser avec finesse divers profils neuropsychologiques (à l'aide de vignettes cliniques) en faisant des liens pertinents entre les données recueillies en évaluation et les fonctions cognitives sous-jacentes, afin d'en dégager des impressions cliniques et des impressions diagnostiques ;
- ▶ Formuler des recommandations personnalisées cliniquement pertinentes, réalistes et applicables dans le contexte de vie du/de la client(e) et de sa famille ;
- ▶ Adopter un style de rédaction de rapports adapté à la clientèle desservie et conforme aux exigences déontologiques de l'Ordre des psychologues du Québec (OPQ), ainsi qu'aux normes du milieu de pratique concerné (dans ce cas-ci, la clinique universitaire où se dérouleront vos premiers stages) ;
- ▶ Être en mesure de vulgariser ses connaissances acquises sur les fonctions cognitives, de manière à les rendre accessibles à la clientèle desservie, en se souciant de donner des exemples qui s'appliquent pertinemment dans le quotidien de la personne ;
- ▶ Approfondir ses connaissances sur le fonctionnement cognitif de l'enfant et de l'adolescent en développement, ainsi que sur les particularités cliniques des neuropsychopathologies les plus fréquemment rencontrées auprès de cette clientèle ;
- ▶ Être sensibilisé-e aux meilleures pratiques relevant de l'évaluation neuropsychologique chez l'enfant et l'adolescent.

## Méthodes pédagogiques utilisées

- ▶ Cours magistraux axés sur la pratique clinique
- ▶ Vignettes cliniques inspirées de cas réels
- ▶ Mise en scène/visionnement d'un bilan neuropsychologique
- ▶ Démonstrations de tests en classe et manipulation de ces outils, en classe (atelier jour 6) et à l'extérieur du cours

# Plan de cours

## ► Calendrier

Séances et dates	Contenus	Activités/évaluations	Lectures (Lussier, Chevrier et Gascon, 2017)
Jour 1 2026-05-06	<b>AM : Introduction à la pratique clinique de la neuropsychologie pédiatrique</b> <b>PM : L'évaluation du fonctionnement cognitif en petite enfance (0-5 ans)</b>	<b>Conférencier invité</b> : Olivier Aubuchon, candidat au Ph.D. R/I en neuropsychologie clinique (12h30 à 15h30)	<b>Chapitre 1 : 1.1 à 1.4</b> <b>1.11 à 1.14</b>
Jour 2 2026-05-13	<b>AM : L'entrevue d'accueil</b> <b>PM : L'évaluation des fonctions intellectuelles</b>	<b>Présentation de la vignette clinique</b> <b>Confirmation du rendez-vous de votre examen clinique</b>	<b>Chapitre 1 : 1.5 à 1.8</b> <b>Chapitre 2 : 2.1 à 2.3</b>
Jour 3 2026-05-20	<b>AM : La rédaction du rapport</b> <b>PM : L'évaluation des fonctions attentionnelles</b>	<b>Exercice pratique</b>	<b>Chapitre 1 : 1.10</b> <b>Chapitre 4 : 4.1 à 4.3</b> <b>Chapitre 5 : 5.7</b> <b>Chapitre 9 : 9.4</b>
Jour 4 2026-05-27	<b>AM : L'entrevue bilan</b> <b>PM : L'évaluation des fonctions exécutives et mnésiques</b>	<b>Mise en scène ou visionnement d'un bilan neuropsychologique</b> <b>Retour sur la vignette clinique</b>	<b>Chapitre 1 : 1.9</b> <b>Chapitre 4 : 4.4 à 4.6</b> <b>Chapitre 5 : 5.5</b>
Jour 5 2026-06-03	<b>AM : L'évaluation des habiletés scolaires (français écrit et mathématiques)</b> <b>PM : L'évaluation du trouble du spectre de l'autisme</b>	<b>Annonce des 16 sous-tests à étudier pour l'examen clinique</b> <b>Conférencier·ère invité·e : à confirmer</b>	<b>Chapitre 3 : 3.1 à 3.5</b> <b>Chapitre 5 : 5.4</b> <b>Chapitre 6 : 6.1 et 6.2</b>
Jour 6 2026-06-10	<b>AM : L'évaluation des aspects psychoaffectifs et comportementaux</b> <b>PM : Atelier de pratique des tests en classe</b>	<b>Remise de votre travail pratique</b> <b>Conférencière invitée</b> : D <sup>re</sup> Catherine Cyr-Villeneuve, Ph.D., psychologue (8h30 à 11h30) <b>Autoévaluation de votre participation</b>	
Jour 7 2026-06-15 2026-06-16 2026-06-17	<b>Examens cliniques</b>	<b>Simulation d'une séance d'administration de tests sur rendez-vous</b>	

# Plan de cours

## ► Évaluations

Moyen	Critères d'évaluation	Date de remise	Pondération
<b>Travail pratique</b>	<i>Les consignes, les critères d'évaluation et les grilles de correction seront présentés lors du premier cours et disponibles sur StudiUM.</i>  <b>[Le recours à l'IA dans le contexte de ce travail est strictement interdit.]</b>	2026-06-10	A) 15%
A) Cotation des tests et graphique synthèse des résultats à partir d'une vignette clinique		À remettre <u>AVANT</u> le début du cours.	B) 45%
B) Rédaction d'un rapport neuropsychologique partiel			<b>Total : 60%</b>
<b>Examen clinique</b>	<i>Idem.</i>	2026-06-15	A) 20%
A) Administration de quatre tests/sous-tests neuropsychologiques lors d'une simulation d'un contexte d'évaluation		2026-06-16	B) 5%
B) Compétence clinique		2026-06-17	C) 5%
C) Question clinique		Sur rendez-vous tel que confirmé au jour 2. Durée approximative de <u>25-30 minutes</u> par étudiant.	<b>Total : 30%</b>
<b>Autoévaluation de la participation</b>	<i>Une fiche à cet effet sera transmise via StudiUM à la fin de la session.</i>	2026-06-10	<b>10%</b>

## Consignes et règles pour les évaluations

<b>Dépôt des travaux pratiques</b>	<b>Protocoles</b> : en format papier (remis en classe) <u>OU</u> en version numérisée (StudiUM). <b>Graphique</b> : en version Excel ou PDF (StudiUM). <b>Rapport</b> : en version Word pour correction en mode <i>Révision</i> (StudiUM).
<b>Matériel autorisé aux examens cliniques</b>	Chronomètre, stimuli audio + appareil pour les faire jouer, planche à clip, stylo. À noter que des protocoles vierges seront fournis sur place pour l'ensemble des sous-tests à l'étude.

## ► Ressources

### Manuel(s), texte(s) ou autre(s) ressource(s) obligatoire(s)

<b>Ouvrage principal recommandé</b>	Lussier, F, Chevrier, E., & Gascon, L. (2017). <i>Neuropsychologie de l'enfant et de l'adolescent : Troubles développementaux et de l'apprentissage, 3<sup>e</sup> édition</i> . Paris : Dunod.
<b>Autre ouvrage pertinent</b>	Majerus, S., Jambaqué, I., Mottron, L., Van der Linden, M., & Poncelet, M. (2020). <i>Traité de neuropsychologie de l'enfant (2<sup>e</sup> éd.)</i> . Paris : De Boeck Supérieur.

# Plan de cours

## Ressources complémentaires

<b>Documents</b>	Des fichiers en lien avec les thèmes abordés pourront être ajoutés par l'enseignant tout au long de la session sur StudiUM.
<b>Sites Internet</b>	Association québécoise des neuropsychologues : <a href="https://aqnp.ca/">https://aqnp.ca/</a>
<b>Autres ouvrages de référence</b>	<p>American Psychiatric Association. (2022). <i>Diagnostic and Statistical Manual of Mental Disorders : DSM-5-TR (5<sup>th</sup> Ed., Text Revision)</i>. Washington, DC : Author.</p> <p>Anderson, V., Northam, E. et Wrennall, J. (2019). <i>Developmental Neuropsychology : A Clinical Approach (2<sup>nd</sup> Ed.)</i>. New York, NY : Routledge.</p> <p>Baron, I. S. (2018). <i>Neuropsychological evaluation of the child : Domains, Methods, &amp; Case Studies</i>. New York, NY : Oxford University Press.</p> <p>Beauchamp, M. H., Peterson, R. L., Ris, M. D., Taylor, H. G. et Yeates, K. O. (2022). <i>Pediatric Neuropsychology : Research, Theory, and Practice (3<sup>rd</sup> Ed.)</i>. New York, NY : The Guilford Press.</p> <p>Donders, J. (2016). <i>Neuropsychological Report Writing</i>. New York, NY : Guilford Press.</p> <p>Habib, M. (2018). <i>La constellation des dys : Bases neurologiques de l'apprentissage et de ses troubles (2<sup>e</sup> éd.)</i>. Belgique : De Boeck Supérieur.</p> <p>Lezak, M. D., Howieson, D. B., Bigler, E. D. et Tranel, D. (2012). <i>Neuropsychological assessment (5<sup>th</sup> ed.)</i>. New York, NY : Oxford University Press.</p> <p>Mazeau, M., Pouhet, A. et Ploix Maes, E. (2021). <i>Neuropsychologie et troubles des apprentissages chez l'enfant : Les dys- au sein des troubles du neurodéveloppement (3<sup>e</sup> éd.)</i>. Paris : Elsevier Masson.</p> <p>Morrison, J. et Flegel, K. (2016). <i>Interviewing Children and adolescents : Skills and Strategies for Effective DSM-5 Diagnosis</i>. New York, NY : The Guilford Press.</p> <p>Pennington, B. F., McGrath, L. M. et Peterson, R. L. (2019). <i>Diagnosing Learning Disorders : From Science to Practice (3<sup>rd</sup> Ed.)</i>. New York, NY : The Guilford Press.</p> <p>Postal, K. et Armstrong, K. (2013). <i>Feedback That Sticks: The Art of Communicating Neuropsychological Assessment Results</i>. New York, NY : Oxford University Press.</p> <p>Roulin, M. et Henrard, S. (2023). <i>Évaluer le TDAH chez l'enfant et l'adolescent</i>. Paris : De Boeck Supérieur.</p> <p>Strauss, E., Sherman, E. M. S. et Spreen, O. (2006). <i>A Compendium of Neuropsychological Tests : Administration, Norms, and Commentary (3<sup>rd</sup> Ed.)</i>. New York, NY : Oxford University Press.</p> <p>Villain, M. et Lafay, A. (2024). <i>Troubles de la cognition mathématique : De la compréhension aux interventions</i>. Paris : De Boeck Supérieur.</p>

N'oubliez pas ! Vous pouvez profiter des formations sur la recherche et l'utilisation de logiciels, et d'autres services des bibliothécaires disciplinaires ici : <https://bib.umontreal.ca/criminologie-psychologie-travail-social/psychologie> . Vous trouverez aussi un modèle de la **page de présentation officielle d'un travail** au Département de psychologie.

# Plan de cours

**Attention !** Exceptionnellement, des modifications au plan de cours pourraient être apportées en cours de trimestre. Veuillez vous référer à l'[article 4.8 du Règlement des études de premier cycle](#) et à l'[article 28 du Règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures et postdoctorales](#). En cas de différence entre les dates inscrites au plan de cours et celles publiées dans Synchro, ces dernières ont préséance. Accédez à Synchro par le [Bureau du registraire](#) pour trouver l'information. Pour les cours à horaires atypiques, les dates de modification de l'inscription et les dates d'abandon peuvent être différentes de celles des cours à horaires réguliers.

## Consignes et règles concernant les évaluations

### Absence à une évaluation

La personne étudiante qui s'absente à un **examen**, un **quizz**, une **présentation orale** ou un **cours pour lequel la participation est évaluée** doit présenter au Département une pièce justificative dûment datée et signée (p. ex. billet médical) **dans les sept (7) suivant l'absence (jours de calendrier)** via le formulaire CHE\_Absence\_Evaluation du Centre étudiant. La pièce justificative ne doit pas être transmise à l'enseignant(e) du cours.

Si le motif est jugé recevable par le Département, l'étudiant(e) qui s'absente à une évaluation **intra-trimestrielle** verra la pondération de cette évaluation redistribuée de façon proportionnelle sur les pondérations des autres évaluations, préférablement du même type. Dans le cas d'une absence à un examen **final**, la personne étudiante devra obligatoirement se soumettre à un examen différé. Les examens différés sont gérés par le SAFIRE, et ont lieu à dates fixes, environ trois ou quatre semaines après la fin du trimestre.

Une absence non-justifiée ou motivée au-delà du délai des sept (7) jours suivant l'absence à une évaluation entraîne la note de zéro (0) à cette évaluation, sans possibilité de reprise ou de modification de la pondération des autres évaluations.

**IMPORTANT :** Les personnes enseignantes ne sont en aucun cas autorisées à accorder des délais, des modifications de pondération ou tout autre accommodement à une personne étudiante pour une situation individuelle.

### Délai dans la remise d'un travail

La personne étudiante qui remet un travail en retard doit présenter une demande **à l'intérieur des cinq (5) jours (jours de calendrier) suivant la date de remise prescrite** via le formulaire CHE\_Delai\_remise\_travail dans le Centre étudiant. La pièce justificative n'a pas à être transmise à l'enseignant(e) du cours.

La note de tout travail dont le retard n'est pas justifié par un motif accepté par la direction sera soumise à une **pénalité de 3% de la note maximale possible pour cette évaluation par jour de calendrier**. Un retard de **plus de cinq (5) jours de calendrier entraîne la note zéro (0) pour cette évaluation** si la demande de délai n'a pas été faite à temps, ou si le motif est jugé non recevable par le Département.

**IMPORTANT :** Les personnes enseignantes ne sont en aucun cas autorisé(e)s à accorder des délais, des modifications de pondération ou tout autre accommodement à une personne étudiante pour une situation individuelle.

### Qualité de la langue

Une pénalité pouvant aller jusqu'à 10% de la note totale pour chaque évaluation pourrait être appliquée (p. ex. fautes d'orthographe, de grammaire, de syntaxe, etc.).

# Plan de cours

## Seuil de réussite exigé dans un cours

**Cours avec barème littéral :** Premier cycle : 50% (D) et Cycles supérieurs : 60% (C)  
**Cours avec barème succès ou échec (S/E) :** Pour obtenir la mention « Succès » (S) l'étudiant(e) doit avoir réussi chacune des évaluations prévues au plan de cours. Ceci est applicable à tous les cycles d'études.  
(\* ) Voir barème de notation à la fin du présent document.

## Dates importantes

Modification de l'inscription (sans frais) **2026-05-12**

Date limite d'abandon (avec frais) **2026-06-05**

## Évaluation de l'enseignement

Avant l'examen final, vous recevrez un courriel vous invitant à donner votre rétroaction quant à l'enseignement. Il est très important de compléter cette évaluation pour chacun de vos cours.

Cette rétroaction se veut constructive et les commentaires doivent être respectueux. Il est à noter que les enseignant(e)s lisent les commentaires concernant leur cours.

Vous êtes fortement invité(e) à prendre connaissance du [Code de vie du Département de psychologie](#).

## Soutien aux personnes étudiantes en situation de handicap (PESH)

### Mesures d'accommodement

- Le [SPESH](#) est l'instance qui accorde les accommodements après étude du dossier de l'étudiant(e) qui en a fait la demande.
- Le [SAFIRE](#) est l'instance qui organise les examens des PESH qui sont effectués en classe et qui sont d'une durée d'une heure ou plus.

**IMPORTANT :** Une fois que les accommodements ont été accordés par le ou la conseiller(ère) du SPESH, **la personne étudiante est responsable de faire sa demande dans les délais prescrits** pour que les mesures d'accommodements liés aux examens soient organisées par SAFIRE. Il est également à noter que des politiques départementales sont en vigueur concernant certains accommodements particulier (voir ci-dessous – section Politiques départementales)

Note : Si vous communiquez vos demandes concernant un examen à votre conseiller(ère) du SPESH, à votre enseignant(e), ou au Département de psychologie, **l'information ne sera pas transmise au SAFIRE**. Le cas échéant, aucune modalité de compensation ne sera accordée à la personne étudiante.

Le formulaire de demande en ligne du SAFIRE doit être rempli au moins **21 jours** avant la date de l'examen. Il est **FORTEMENT** recommandé de faire votre demande pour tous vos examens dès le début de la session lorsque vos inscriptions aux cours sont définitives.

Tout retard entrainera automatiquement le refus de la demande.

**\*\* AUCUN accommodement ne pourra être pris auprès de l'enseignant(e) ou du Département de psychologie \*\***

## Utilisation des technologies en classe

### Enregistrement des cours

L'enregistrement des cours n'est pas autorisé.

Exceptionnellement et sur demande de l'étudiant(e), la personne enseignante peut, pour des raisons jugées valables, permettre l'enregistrement d'une ou de plusieurs séance(s) de son cours, en totalité ou en partie.

L'étudiant(e) est responsable de faire l'enregistrement, ou de faire faire l'enregistrement par un pair désigné, dont l'identité aura été communiquée à l'enseignant(e) du cours.

Des modalités concernant l'utilisation du matériel enregistré sont convenues avec l'enseignant(e), notamment en ce qui concerne la confidentialité, la durée de conservation et la destruction des enregistrements.

Dans tous les cas, y compris si vous bénéficiez d'un accommodement accordé par le SPESH lié à l'enregistrement des cours, **vous devez obligatoirement compléter et faire signer le formulaire d'autorisation** par l'enseignant(e) pour être autorisé(e) à faire l'enregistrement. Vous trouverez le formulaire [ICI](#), ainsi que sur les WikiPsy des étudiants et des enseignants du Département de psychologie.

## Soutien à la réussite

*De nombreuses activités et ressources sont offertes à l'Université de Montréal pour faire de votre vie étudiante une expérience enrichissante. La plupart d'entre elles sont gratuites. Explorez les liens ci-dessous pour en savoir plus.*

### Tous les ateliers des Services à la vie étudiante

<https://vieetudiante.umontreal.ca/catalogue-vie-etudiante>

### Aide en français

<https://francais.umontreal.ca/soutiller-en-francais/guides-et-outils-pratiques/>

### Aide à l'apprentissage

<https://vieetudiante.umontreal.ca/soutien-etudes/aide-apprentissage>

### Citer ses sources – styles et logiciels (guide)

<https://bib.umontreal.ca/citer/comment-citer>

### Services du réseau des bibliothèques de l'UdeM

<https://bib.umontreal.ca>

(suite – page suivante)

# Plan de cours

## Intégrité, fraude et plagiat

À l'Université de Montréal, le plagiat est sanctionné par le règlement disciplinaire sur la fraude et le plagiat. La personne étudiante a la responsabilité de connaître les règlements universitaires.

### Règlements disciplinaires sur le plagiat et la fraude

[Règlement disciplinaire - Plagiat et fraude \(1er cycle\)](#)

[Règlement disciplinaire - Plagiat et fraude \(cycles supérieurs\)](#)

### Directives sur l'utilisation de l'intelligence artificielle générative (IAg) à l'Université de Montréal

[Directive UdeM - Utilisation de l'intelligence artificielle](#)

Sauf avis contraire, les personnes étudiantes doivent tenir pour acquis que **l'utilisation de l'intelligence artificielle générative n'est pas autorisée** pour la production des travaux, examens, rapports, ou tout autre type d'évaluation et pourrait être reconnue comme étant une fraude ou du plagiat. Les personnes étudiantes pourraient être tenues d'expliquer le processus de réalisation de leurs travaux.

### Tout sur l'intégrité, la fraude, et le plagiat

<http://integrite.umontreal.ca/>

### Propriété intellectuelle Notes de cours et autre matériel pédagogique

Le Département de psychologie tient à souligner qu'il est formellement interdit de reproduire, distribuer ou publier tout matériel pédagogique (p. ex. notes de cours, exemples de travaux, préparations aux examens, etc.) produit par une personne enseignante, superviseure ou auxiliaire d'enseignement, ou tout ce qui a trait aux évaluations dans les cours. Par exemple, le matériel pédagogique ne doit jamais être partagé sur des sites tels que Studocu ou autres sites internet du même genre.

À noter que l'utilisation **d'applications d'aide à l'apprentissage** assistées par l'IA (p. ex. qui produit des résumés, des quizz, ou des *flashcards*) n'est autorisée que si le développeur de l'application mentionne explicitement dans les termes et conditions d'utilisation et sa politique de protection de la vie privée que les informations ne sont pas partagées **et ne servent pas à entraîner l'IA qui sous-tend l'application.**

# Plan de cours

## Code de vie du Département de psychologie

**À l'Université de Montréal, le harcèlement, la discrimination, le racisme et les violences à caractère sexuel sont proscrits.**

En outre, le Département de psychologie, en collaboration avec ses Associations étudiantes, s'est doté d'un [Code de vie](#). Le code de conduite vise à se doter de principes qui devraient guider les interactions entre les individus. Il a pour objectif premier de favoriser un climat et milieu propice aux études et au travail. Le code est organisé autour des trois principes directeurs suivants :

- 1) Respect envers les personnes et les lieux
- 2) Assumer ses responsabilités
- 3) Faire preuve d'ouverture d'esprits, d'autocritique et de tolérance

Il est attendu que ce code de conduite soit lu et respecté par toutes les personnes de la communauté départementale (personnes étudiantes, enseignantes et employées).

### Politique universitaire

[Politique visant à favoriser un milieu de travail, d'études et de vie empreint de respect et exempt de toute forme d'incivilité, de harcèlement, de discrimination et de racisme](#)

### Bureau du respect de la personne

<https://respect.umontreal.ca/accueil/>

(suite – page suivante)

## GRILLE DE CONVERSION DES NOTES À L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL

Dans chaque cours, le résultat final en pourcentage sera transformé selon le barème reproduit dans la grille de conversion. À chaque pourcentage correspondent une lettre et sa valeur numérique. C'est cette valeur numérique qui sert au calcul de la moyenne de groupe.

Premier cycle	Résultat final en pourcentage (%)	Notation		Cycles supérieurs
		Lettre	Points	
Excellent	90-100	A+	4,3	Excellent
	85-89	A	4,0	
	80-84	A-	3,7	
Très bon	77-79	B+	3,3	Bon
	73-76	B	3,0	
	70-72	B-	2,7	
Bon	65-69	C+	2,3	Passable
	60-64	C	2,0	
	57-59	C-	1,7	
Passable	54-56	D+	1,3	Échec
	50-53	D	1,0	
Faible (échec)	35-49	E	0,5	
Nul (échec)	0-34	F	0	

NOTE : La note finale en pourcentage (%) doit être arrondie à l'entier le plus près avant d'effectuer la conversion littérale.

## POLITIQUES DÉPARTEMENTALES

### 1. Cours et stages dont le barème de notation est Succès (S) ou Échec (E)

Pour tous les cycles d'études, dans les cours et stages dont le barème de notation est Succès (S) ou Échec (E), l'étudiant(e) doit avoir réussi chacune des évaluations prévues au plan de cours pour obtenir la mention « Succès » (S) dans le cours ou le stage.

### 2. Standardisation des notes au premier cycle

Sauf exception, au premier cycle, dans les cours de 30 étudiants et plus, la moyenne finale de groupe doit se situer entre **65.0% et 79.0%** inclusivement, une fois le barème de conversion appliqué.

Si après avoir été arrondie à l'entier le plus près, la moyenne finale du cours est inférieure à 65.0% ou supérieure à 79.0%, des mesures de correction s'appliquent obligatoirement. Il faut alors respectivement ajouter ou enlever à chaque étudiant le nombre de points (sur 100) qui correspond à la différence entre la moyenne finale arrondie et 65% ou 79%, selon le cas.

# Plan de cours

Si toutefois la distribution des notes le justifiait, ou si la correction prévue s'avérait trop importante, d'autres mesures de correction pourraient être appliquées afin que la mise en rang des étudiants soit appropriée.

Par exemple, l'enseignant(e) *pourrait* décider de retirer d'une évaluation les questions ayant été manquées ou réussies par 90% des étudiant(e)s ou plus, puisque la validité des questions pourrait alors être mise en cause. Les autres questions de l'évaluation verraient alors leur pondération augmenter proportionnellement.

La présente politique **ne s'applique pas aux cours de service** (cours offerts exclusivement dans d'autres départements ou facultés, et cours de niveau collégial PSY19XX). Aussi, en raison de leur composante pratique, **les cours suivants sont exclus de la politique de standardisation**, peu importe le nombre de personnes inscrites au cours :

- Cours obligatoires des cheminements honor
  - PSY40001/PSY40002
  - PSY6028, PSY6022, PSY6913
- Méthodes et techniques d'entrevue (PSY3129)
- Analyses quantitatives en psychologie 2 (PSY3204)
- Laboratoires (PSY2007, PSY3008, PSY3009, NCM2200)

## 3. Mesures d'accommodement particulières – Étudiant(e)s en situation de handicap

### 3.1 Feuille aide-mémoire

Étant donné les types d'évaluations et les connaissances requises en psychologie, le Département n'autorise pas l'utilisation de feuilles aide-mémoire pour les étudiants bénéficiant d'accommodements par le Service aux personnes en situation de handicap (SPESH).

Les feuilles aide-mémoire, ou tout autre outil similaire, ne sont autorisées que lorsque l'enseignant(e) a prévu cette mesure pour l'ensemble des étudiant(e)s du groupe.

### 3.2 Utilisation d'Antidote pour les examens QCM

L'étudiant(e) ayant un accommodement prévoyant l'accès au logiciel Antidote pour ses évaluations ne bénéficiera pas de l'accès à un ordinateur pour effectuer un examen composé en totalité de questions à choix multiples (QCM), à moins que l'ordinateur soit requis pour d'autres raisons ou accommodements spécifiques.