

► Informations générales

Cours

Sigle et section PSY1045B

Titre long Motivation et émotion

Nombre de crédits 3

Trimestre et année Automne 2024

Horaire Mardi 12h30 à 15h30

Mode de formation En présentiel

Site StudiUM Oui

Description courte et préalables <https://admission.umontreal.ca/repertoire-des-cours/>

Enseignant(e)

Nom et titre Pascale-Audrey Moriconi, Ph.D.

Coordonnées pascale-audrey.moriconi@umontreal.ca

Disponibilités Les étudiants sont invités à participer activement au cours en posant leurs questions directement en classe. En dehors des heures de cours, les étudiants peuvent écrire leurs questions sur le forum prévu à cet effet sur Studium. L'auxiliaire d'enseignement y répondra à l'intérieur de 48 heures (jours ouvrables).

Auxiliaire d'enseignement

Nom Gabrielle Gagnon

Coordonnées gabrielle.gagnon.10@umontreal.ca

Disponibilités Sur Studium pour les questions générales ; par courriel pour les cas particuliers (p. ex., consulter un examen).

▶ Apprentissages visés

Objectifs généraux

Ce cours sert d'introduction aux concepts de motivation et d'émotion. Il sert à présenter les principales théories associées et leurs implications pratiques, à définir la motivation et les émotions en fonction de différentes approches en psychologie et à introduire l'utilisation pratique et clinique de ces concepts.

Objectifs d'apprentissage

Au terme de ce cours, l'étudiant aura une vision globale et critique des concepts liés à la motivation et aux émotions chez l'être humain et de leurs principales implications pratiques.

Compétences développées

Connaissances théoriques, regard critique.

Méthodes pédagogiques utilisées

Cours magistraux, lectures, vidéos.

► **Calendrier**

| Séances et dates | Contenus | Activités/évaluations | Lectures et travaux |
|------------------------|--|------------------------|--|
| Cours 1 2024-09-03 | Présentation du plan de cours et introduction | Cours magistral | Lectures obligatoires : Reeve, 2017 : chapitre 1 |
| Cours 2 2024-09-10 | Motivation de croissance et psychologie positive | Cours magistral | Lectures obligatoires : Reeve 2017 : chapitre 15 |
| Cours 3 2024-09-17 | Motivation inconsciente | Cours magistral | Lectures obligatoires : Reeve 2017 : chapitre 16 |
| Cours 4 2024-09-24 | Motivation intrinsèque et extrinsèque | Cours magistral | Lectures obligatoires : Reeve 2017 : chapitre 5 |
| Cours 5 2024-10-01 | Besoins psychologiques | Cours magistral | Lectures obligatoires : Reeve 2017 : chapitre 6 |
| Cours 6 2024-10-08 | Motifs implicites | Cours magistral | Lectures obligatoires : Reeve 2017 : chapitre 7 |
| Cours 7 2024-10-15 | EXAMEN INTRA | EXAMEN EN CLASSE (QCM) | - |
| Cours 8 2024-10-22 | SEMAINE DE LECTURE | | |
| Cours 9 2024-10-29 | Fixation des buts et efforts pour les atteindre | Cours magistral | Lectures obligatoires : Reeve, 2017 : chapitre 8 |
| Cours 10 2024-11-05 | Croyances de contrôle personnel et aspiration du soi | | Lectures obligatoires : Reeve, 2017 : chapitre 10, chapitre 11 (sauf sections 3, 4.2, 4.3, 4.4 et 6) |
| Cours 11 2024-11-12 | Nature des émotions et émotions individuelles | Cours magistral | Lectures obligatoires : Reeve, 2017 : chapitre 12, chapitre 14 (sauf sections 2 et 3) |

| | | | |
|------------------------|---|------------------------|--|
| Cours 12 2024-11-19 | Aspects biologiques, cognitifs et sociaux des émotions | Cours magistral | Lectures obligatoires : Reeve, 2017 : chapitre 13 |
| Cours 13 2024-11-26 | Entretien motivationnel | Cours magistral | Lectures optionnelles : Miller & Rollnick, 2013 |
| Cours 14 2024-12-03 | Entretien motivationnel (suite) | Cours magistral | Lectures optionnelles : Miller & Rollnick, 2013 |
| Cours 15 2024-12-10 | EXAMEN FINAL | EXAMEN EN CLASSE (QCM) | - |

▶ Évaluations

| Moyen | Critères d'évaluation | Date de remise | Pondération |
|------------------|-----------------------|----------------|-------------|
| Examen en classe | Choix multiples | 2024-10-15 | 50% |
| Examen en classe | Choix multiples | 2024-12-10 | 50% |

Consignes et règles pour les évaluations

| | |
|-------------------------------|---|
| Dépôt des travaux | Ne s'applique pas. |
| Matériel autorisé aux examens | Crayon à l'encre noir, carte d'identification avec photo. |

▶ Ressources

Ressources bibliographiques (ou autres) obligatoires

| | |
|---------------------------------------|--|
| Documents | Reeve, J. (2017). <i>Psychologie de la motivation et des émotions</i> (2 ^e édition). Bruxelles : de boeck supérieur. Il est important de se procurer la même version du livre. |
| Ouvrages en réserve à la bibliothèque | - |
| Équipement (matériel) | - |

Ressources complémentaires

| | |
|----------------|--|
| Documents | Miller, W.R., & Rollnick, S. (2013). <i>L'entretien motivationnel: aider la personne à engager le changement</i> (2 ^e édition). Paris : InterEditions. Shiota, M.L., & Cavanagh, S. R. (2023). <i>Emotion and Motivation</i> (4 th edition). Oxford: Oxford University Press. |
| Sites Internet | - |
| Guides | - |
| Autres | - |

N'oubliez pas ! Vous pouvez profiter des services des bibliothécaires disciplinaires : <https://bib.umontreal.ca/criminologie-psychologie-travail-social/psychologie>

Plan de cours

Attention ! Exceptionnellement, des modifications au plan de cours pourraient être apportées en cours de trimestre. Veuillez vous référer à l'[article 4.8 du Règlement des études de premier cycle](#) et à l'[article 28 du Règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures et postdoctorales](#). En cas de différence entre les dates inscrites au plan de cours et celles publiées dans Synchro, ces dernières ont préséance. Accédez à Synchro par le [Bureau du registraire](#) pour trouver l'information. Pour les cours à horaires atypiques, les dates de modification de l'inscription et les dates d'abandon peuvent être différentes de celles des cours à horaires réguliers.

Consignes et règles concernant les évaluations

Absence à un examen La personne étudiante qui s'absente à un examen/quiz doit présenter une pièce justificative dûment datée et signée (p. ex. billet médical) **dans les sept jours suivant l'absence** via le formulaire CHE_Absence_Evaluation dans Synchro.

Si le motif est jugé valable, l'étudiant(e) qui s'absente à une évaluation **intra-trimestrielle** verra la pondération de cette évaluation redistribuée de façon proportionnelle sur les pondérations des autres évaluations du même type. Dans le cas d'une absence à un examen **final**, la personne étudiante devra obligatoirement se soumettre à un examen différé.

Une absence non-justifiée à un examen intra ou final emmène la note de zéro (0) à cette évaluation, sans possibilité de reprise ou de modification de la pondération des autres évaluations.

IMPORTANT : Les personnes enseignantes ne sont en aucun cas autorisé(e)s à accorder des délais, des modifications de pondération ou tout autre accommodement à une personne étudiante pour une situation individuelle.

Retard pour la remise des travaux La personne étudiante qui remet un travail en retard doit présenter une demande à **l'intérieur des cinq jours suivant la date de remise prescrite** via le formulaire CHE_Delai_remise_travail dans le Centre étudiant. La note de tout travail dont le retard n'est pas justifié par un motif accepté par la direction sera soumise à une pénalité. Cette pénalité consiste en la soustraction d'un nombre de points correspondant à 3% de la note maximale possible par jour de calendrier. Par exemple, deux jours de retard entraînent le retrait de 6 points si la note maximale est de 100; cinq jours de retard entraînent le retrait de 7,5 points si la note maximale est de 50. Un retard de plus de cinq jours de calendrier entraîne une note de zéro (0) pour le travail.

IMPORTANT : Les personnes enseignantes ne sont en aucun cas autorisé(es) à accorder des délais, des modifications de pondération ou tout autre accommodement à une personne étudiante pour une situation individuelle.

Qualité de la langue Une pénalité pouvant aller jusqu'à 10% de la note totale pour chaque évaluation pourrait être appliquée si de nombreuses fautes de syntaxe et/ou d'orthographe sont soulevées.

Seuil de réussite exigé **Barème littéral** : Premier cycle : 50% (D) et Cycles supérieurs : 60% (C)
Barème succès ou échec (S/E) : À noter que l'étudiant(e) doit être en succès dans chacune des modalités d'évaluation prévue au plan de cours. Ceci est applicable à tous les cycles d'études.
(*) Voir barème de notation à la fin du présent document.

Plan de cours

Dates importantes

Modification de l'inscription 2024-09-18

Date limite d'abandon 2024-11-08

Évaluation de l'enseignement Vous recevrez un courriel à cet effet avant l'examen final. Accordez à l'évaluation tout le sérieux qu'elle mérite. Vos commentaires contribuent à améliorer le déroulement du cours et la qualité de la formation.

Soutien aux étudiants en situation de handicap (SESH)

Mesures

d'accommodement

- **SESH (accorder des accommodements)** : <https://vieetudiante.umontreal.ca/soutien-etudes/mesures-accommodement/rendez-vous-personne-situation-handicap>
- **SAFIRE (gestion des examens)** : <https://safire.umontreal.ca/reussite-et-ressources/mesures-daccommodement-aux-examens-pour-les-etudiants-en-situation-de-handicap/>

IMPORTANT : Une fois que les accommodements ont été accordés par le ou la conseiller(ère) du SESH, il est de la responsabilité de la personne étudiante de faire sa demande pour l'application des accommodements pour les examens auprès du SAFIRE. Si vous communiquez vos demandes concernant un examen à votre conseiller(ère) du SESH, à votre enseignant(e), ou au Département de psychologie, **l'information ne sera pas transmise au SAFIRE.** Le cas échéant, aucune modalité de compensation ne sera accordée à la personne étudiante.

Le formulaire de demande en ligne doit être rempli au moins **21 jours** avant la date de l'examen. Il est **FORTEMENT** recommandé de faire votre demande pour tous vos examens dès le début de la session lorsque vos inscriptions aux cours sont définitives

Tout retard entrainera le refus de la demande.

**** AUCUN accommodement ne pourra être pris auprès de l'enseignant(e) ou du Département de psychologie ****

Utilisation des technologies en classe

Enregistrement des cours

L'enregistrement des cours n'est généralement pas autorisé.

Exceptionnellement et sur demande de l'étudiant(e), la personne enseignante peut, pour des raisons jugées valables, permettre l'enregistrement d'une ou de plusieurs séance(s) de son cours. L'étudiant(e) est alors responsable de faire l'enregistrement, ou de faire faire l'enregistrement par un pair désigné.

Plan de cours

Soutien à la réussite

De nombreuses activités et ressources sont offertes à l'Université de Montréal pour faire de votre vie étudiante une expérience enrichissante. La plupart d'entre elles sont gratuites. Explorez les liens ci-dessous pour en savoir plus.

Tous les ateliers des Services à la vie étudiante <https://vieetudiante.umontreal.ca/catalogue-vie-etudiante>

Aide en français <https://francais.umontreal.ca/soutiller-en-francais/guides-et-outils-pratiques/>

Aide à l'apprentissage <https://vieetudiante.umontreal.ca/soutien-etudes/aide-apprentissage>

Citer ses sources – styles et logiciels (guide) <https://bib.umontreal.ca/citer/comment-citer>

Services du réseau des bibliothèques de l'UdeM <https://bib.umontreal.ca/services>

Intégrité, fraude et plagiat

À l'Université de Montréal, le plagiat est sanctionné par le règlement disciplinaire sur la fraude et le plagiat concernant les étudiants.

Règlements disciplinaires sur le plagiat ou la fraude <https://integrite.umontreal.ca/reglements/les-reglements-expliques/>

Tout sur le plagiat <http://integrite.umontreal.ca/>

Respect

À l'Université de Montréal, le harcèlement, la discrimination, le racisme et les violences à caractère sexuel sont proscrits.

Bureau du respect de la personne <https://respect.umontreal.ca/accueil/>

Grille de conversion des notes

Dans chaque cours, le résultat final en pourcentage sera transformé selon le barème reproduit dans la grille de conversion. À chaque pourcentage correspondent une lettre et sa valeur numérique; cette valeur numérique servira au calcul de la moyenne de groupe. Avant de faire la conversion en lettre, la note numérique finale doit être arrondie à l'entier le plus près.

| Premier cycle | Résultat final en pourcentage (%) | Notation | | Cycles supérieurs |
|----------------|-----------------------------------|----------|--------|-------------------|
| | | Lettre | Points | |
| Excellent | 90-100 | A+ | 4,3 | Excellent |
| | 85-89 | A | 4,0 | |
| | 80-84 | A- | 3,7 | |
| Très bon | 77-79 | B+ | 3,3 | Bon |
| | 73-76 | B | 3,0 | |
| | 70-72 | B- | 2,7 | |
| Bon | 65-69 | C+ | 2,3 | Passable |
| | 60-64 | C | 2,0 | |
| | 57-59 | C- | 1,7 | |
| Passable | 54-56 | D+ | 1,3 | Échec |
| | 50-53 | D | 1,0 | |
| Faible (échec) | 35-49 | E | 0,5 | |
| Nul (échec) | 0-34 | F | 0 | |

Standardisation des notes au premier cycle

Au premier cycle, dans les cours comptant au moins 30 étudiants, la moyenne finale de groupe doit se situer entre 65% (2,30 ou C+) et 79% (3,65 ou B+) inclusivement, une fois le barème de conversion appliqué. Si la moyenne finale des notes est inférieure à 2,30 ou supérieure à 3,65 dans un cours donné, des mesures de correction s'appliquent obligatoirement. Il faut alors respectivement ajouter ou enlever à chaque étudiant le nombre de points (sur 100) tout juste nécessaire pour que la moyenne de groupe atteigne 2,30 ou ne dépasse pas 3,65, une fois refaite la conversion à la notation littérale.

Si toutefois la distribution des notes s'éloignait trop de la courbe normale, ou si la correction ci-dessus était trop importante, d'autres mesures de correction pourraient être appliquées afin que la mise en rang des étudiants soit appropriée. Par exemple, l'enseignant(e) *peut* décider de retirer d'une évaluation les questions ayant été manquées ou réussies par 90% des étudiant(e)s ou plus, puisque la validité des questions pourrait alors être mise en cause.

Barème Succès ou Échec (S/E)

À tous les cycles d'études, pour tous les cours et stages dont le barème de notation est Succès (S) ou Échec (E), l'étudiant(e) doit être en succès dans chacune des modalités d'évaluation prévue au plan de cours.