

## ► Informations générales

### Cours

<b>Sigle et titre</b>	PSY2128 C
<b>Titre long</b>	Psychologie et monde du travail
<b>Nombre de crédits</b>	3
<b>Trimestre et année</b>	Automne 2021
<b>Horaire et local</b>	Mercredi 13h00 à 16h00 du 1 <sup>er</sup> septembre au 22 décembre 2021 – Local 198, pavillon Stade d'hiver (CEPSUM)
<b>Mode de formation</b>	En présentiel
<b>Description courte (selon l'annuaire UdeM)</b>	Principaux apports de la psychologie contemporaine au monde du travail.
<b>Préalables</b>	PSY1006 et PSY1075
<b>Site StudiUM</b>	<a href="https://studium.umontreal.ca/course/view.php?id=157806">https://studium.umontreal.ca/course/view.php?id=157806</a>

### Enseignant(e)

<b>Nom et titre</b>	Robert Haccoun
<b>Coordonnées</b>	Robert.haccoun@umontreal.ca
<b>Disponibilités</b>	Sur rendez vous viruel

### Auxiliaire d'enseignement

<b>Nom</b>	A déterminer
<b>Coordonnées</b>	
<b>Disponibilités</b>	Sur rendez vous

## ► Apprentissages visés

### Objectifs généraux

Compréhension des principaux concepts, recherches et théorie du domaine I/O

► **Calendrier**

Séances et dates	Contenus	Activités/évaluations	Lectures et travaux
1 01-09	Introduction		
2 08-09	La sélection systématique		Chapitres 1,2
3 15-09	<b>L'analyse de tâche</b>		Chapitre 3
4 22-09	<b>L'évaluation du rendement</b>		Chapitre 4
5 29-09	Méthodes de sélection, validation, discrimination juste/injuste		Chapitre 5,6
6 06-10	La formation		Chapitre 7
7 13-10	Examen Intra		Chapitre 1-7 séances 1-6
8 20-10	<b>Semaine d'activités libres</b>		---
9 27-10	La motivation		Chapitre 8
10 03-11	La satisfaction		Chapitre 9
11 10-11	Le leadership		Chapitre 13
12 17-11	<b>Les théories de l'organisation</b>		Chapitre 14
13 24-11	<b>L'individu, l'organisation et la gestion</b>		-
14 01/12	Étude libre (pas de cours)		
15 22/12	Examen final		

**Attention !** Exceptionnellement, des modifications au plan de cours pourraient être apportées en cours de trimestre. Veuillez vous référer à l'[article 4.8 du Règlement des études de premier cycle](#) et à l'[article 28 du Règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures et postdoctorales](#).

## ► Évaluations

Moyens	Critères	Dates	Pondérations
Examen Intra Choix Multiple (80 Q)		13-10-2021	40%
Examen final Choix Multiple (100 Q)		22-12-2021	60%

**Attention !** Exceptionnellement, des modifications au plan de cours pourraient être apportées en cours de trimestre. Veuillez vous référer à l'[article 4.8 du Règlement des études de premier cycle](#) et à l'[article 28 du Règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures et postdoctorales](#).

### Consignes et règles pour les évaluations

**Absence à un examen** L'étudiant qui s'absente à un examen doit apporter une pièce justificative dûment datée et signée (i.e. billet médical) dans les sept jours suivant l'absence.  
Une absence justifiée à l'examen Intra signifie que la pondération relative de celui-ci sera ajoutée à la valeur du final. Une absence justifiée à l'examen final mène à la reprise de cet examen. Une absence non-justifiée à un examen intra ou final emmène la note de 0% à cette évaluation.  
L'étudiant doit remplir le formulaire dans son Centre Étudiant

**Dépôt des travaux** N/A

**Matériel autorisé** Livre, notes et acétates

**Qualité de la langue** N/A

**Seuil de réussite exigé** 50%

## ► Rappels

### Dates importantes

**Modification de l'inscription** 21 septembre 2021

**Date limite d'abandon** 5 novembre 2021

**Évaluation de l'enseignement** À confirmer

*Accordez à l'évaluation tout le sérieux qu'elle mérite. Vos commentaires contribuent à améliorer le déroulement du cours et la qualité de la formation.*

**Attention !** En cas de différence entre les dates inscrites au plan de cours et celles publiées dans le Centre étudiant, ces dernières ont préséance. Accédez au Centre par le [Bureau du registraire](#) pour trouver l'information. Pour les cours à horaires atypiques, les dates de modification de l'inscription et les dates d'abandon peuvent être différentes de celles des cours à horaires réguliers.

### Utilisation des technologies en classe

**Enregistrement des cours** L'enregistrement des cours n'est généralement pas autorisé. Exceptionnellement et sur demande de l'étudiant(e), l'enseignant(e) peut, pour des raisons jugées valables, permettre l'enregistrement d'une ou de plusieurs séance(s) de son cours. [Demande d'autorisation pour l'enregistrement d'un cours](#)

**Prise de notes et activités d'apprentissage avec ordinateurs, tablettes ou téléphones intelligents** Autorisé

## ► Ressources

### Ressources bibliographiques (ou autres) obligatoires

**Documents** Spector, P.E. (2016) Industrial and Organisational Psychology Wiley (7e édition).

**Ouvrages en réserve à la bibliothèque** ---

**Équipement (matériel)** ---

### Ressources complémentaires

**Documents** ---

**Sites Internet** ---

**Guides** ---

**Autres** ---

**N'oubliez pas !** Vous pouvez profiter des services des bibliothécaires disciplinaires : <https://bib.umontreal.ca/criminologie-psychologie-travail-social/psychologie>

### Soutien à la réussite

De nombreuses activités et ressources sont offertes à l'Université de Montréal pour faire de votre vie étudiante une expérience enrichissante et agréable. La plupart d'entre elles sont gratuites. Explorez les liens ci-dessous pour en savoir plus.

Centre de communication écrite <http://cce.umontreal.ca/>

Centre étudiant de soutien à la réussite <http://cesar.umontreal.ca/>

Citer ses sources – styles et logiciels (guide) <http://www.bib.umontreal.ca/LGB/>

Services du réseau des bibliothèques de l'UdeM <http://www.bib.umontreal.ca/services/default.htm>

Soutien aux étudiants en situation de handicap <http://bsesh.umontreal.ca/>

### Intégrité, fraude et plagiat

À l'Université de Montréal, le plagiat est sanctionné par le règlement disciplinaire sur la fraude et le plagiat concernant les étudiants.

Règlements disciplinaires sur le plagiat ou la fraude <http://www.integrite.umontreal.ca/reglementation/officiels.html>

Site Intégrité <http://integrite.umontreal.ca/>

### Harcèlement

À l'Université de Montréal, le harcèlement de tout type est proscrit. Si vous sentez que vous êtes victime d'une quelconque forme de harcèlement, plusieurs ressources s'offrent à vous.

Bureau d'intervention en matière de harcèlement [www.harcelement.umontreal.ca](http://www.harcelement.umontreal.ca)

## ► Grille de conversion des notes

Dans chaque cours, le résultat final en pourcentage sera transformé selon le barème reproduit dans la grille de conversion. À chaque pourcentage correspondent une lettre et sa valeur numérique; cette valeur numérique servira au calcul de la moyenne de groupe. Avant de faire la conversion en lettre, la note numérique finale doit être arrondie à l'entier le plus près.

GRILLE DE CONVERSION

Résultat final en pourcentage	Notation littérale	
	Lettre	Valeur numérique
90-100	A+	4,3
85-89	A	4,0
80-84	A-	3,7
77-79	B+	3,3
73-76	B	3,0
70-72	B-	2,7
65-69	C+	2,3
60-64	C	2,0
57-59	C-	1,7
54-56	D+	1,3
50-53	D	1,0
35-49	E	0,5
0-34	F	0

Au premier cycle, dans les cours comptant au moins 30 étudiants, la moyenne de groupe doit se situer entre 2,30 (C+) et 3,65 (B+) inclusivement, une fois appliqué le barème de conversion. Cette règle ne s'applique pas aux cours de cycles supérieurs.

Si la moyenne finale des notes est inférieure à 2,30 ou supérieure à 3,65 dans un cours donné, des mesures de correction s'appliquent obligatoirement. Il faut alors respectivement ajouter ou enlever à chaque étudiant le nombre de points (sur 100) tout juste nécessaire pour que la moyenne de groupe atteigne 2,30 ou ne dépasse pas 3,65, une fois refaite la conversion à la notation littérale.