Université de Montréal
Faculté des arts et sciences
Département de psychologie

Curriculum Vitae à remplir par les candidat(e)s à l'admission
PhD R/I et DPsy - option neuropsychologie clinique

DIRECTIVES:

Afin de rendre compte de vos expériences cliniques et de recherche de la façon la plus complète possible, nous vous demandons d'utiliser le gabarit de CV ci-dessous à remplir pour les admissions. Ce CV est divisé en plusieurs sections. Il n'est pas attendu que vous réussissiez à remplir toutes les sections. Il est tout à fait normal d'avoir acquis plus d'expériences dans un domaine qu'un autre, et certaines expériences sont difficilement accessibles pour des étudiant(e)s du baccalauréat. Les programmes de doctorat professionnel (DPsy) et recherche-intervention (PhD R/I) poursuivant des objectifs de formation distincts, différents profils sont recherchés auprès des étudiant(e)s.

Prenez le temps de bien lire les instructions. Les preuves ou attestations d'expériences/formations ne sont pas exigées lors du dépôt de votre candidature. Il est cependant de votre responsabilité d'avoir ces preuves en main, car elles pourraient vous être demandées à tout moment. Cependant, **les preuves d'articles/résumés de congrès soumis ou acceptés, et de demandes de bourses, doivent être jointes au présent CV en un seul document (format PDF) qui doit être téléversé dans votre Centre étudiant en cliquant sur la vignette « Tâches ».** Si après vérification nous nous apercevons qu'il y a eu fausse déclaration, votre candidature sera automatiquement rejetée.

Prénom et nom du de la candidat(e):

1- **Mémoire de maîtrise, thèse Honor ou rapports de recherche (PSY2007, PSY3008, PSY3009 ou autre rapport de recherche réalisé dans le cadre d'un travail):** Préciser le type (mémoire de maîtrise, thèse Honor, rapport), le titre, le ou les noms des auteur(e)s selon leur ordre, la date et le lieu (université, département) du dépôt, le nom du/de la directeur(trice) et son affiliation universitaire, et si une communication en a découlé. Préciser si la maîtrise a été complétée ou non.

2- **Expériences d'assistant(e)/auxiliaire de recherche:** Préciser dans quelle institution universitaire chaque projet a (eu) lieu, le nom du département ou de la section, le nom du/de la directeur(trice) ou du/de la responsable, son titre et son rôle, la date du début et de la fin du projet, le nombre d'heures totales travaillées, votre fonction et les tâches que vous avez accomplies. Inscrire, par ordre chronologique et en premier, l'année et le mois de chaque projet. Ne pas inclure ce qui est accompli dans le cadre d'un cours ou d'un laboratoire crédité ou ce qui fait partie de votre programme d'étude.

2- Expériences d'assistant(e)/auxiliaire de recherche (suite):

3- **Présentations à des congrès:** Préciser le type de chaque présentation (orale, affichée, invitée), le nom du congrès, le lieu et la date, le titre de la présentation et le nom des auteur(e)s selon leur ordre. Citer selon les normes de l'APA 7e édition (consulter le **guide**). Si la présentation a été soumise, acceptée ou effectuée, joindre une preuve (courriel de soumission ou d'acceptation) ou indiquer le lien web vers la page du programme scientifique. Inscrire par ordre chronologique et en premier, l'année et le mois de chaque présentation.

3- Présentations à des congrès (suite):

4- **Articles acceptés ou publiés:** Préciser le titre de chaque article, le nom des auteur(e)s selon leur ordre, le nom de la revue, le numéro du volume, les pages de l'article, la date de publication et votre participation à l'article. Citer selon les normes de l'APA 7e édition (consulter le **guide)**. Si l'article a été accepté, vous devez joindre une preuve d'acceptation (copie du courriel).

5- **Articles soumis:** Préciser le titre de chaque article, le nom des auteur(e)s selon leur ordre, le nom de la revue, le nombre de pages soumises, si des modifications ont déjà été demandées et votre contribution (recension des écrits, rédaction, analyses statistiques, relecture, etc.). Citer selon les normes de l'APA 7e édition (consulter le **guide**). Vous pouvez inclure les articles soumis, mais refusés. Inscrire, par ordre chronologique et en premier, l'année et le mois de chaque article. Ne pas inclure les articles en préparation. Dans tous les cas, vous devez joindre une preuve que l'article a été soumis ou refusé.

6- **Bourses d'études universitaires (1er et 2e cycle):** Inclure uniquement les bourses reçues (IRSC, FRQS, CRSH, CRSNG, bourses d'été, bourses départementales, etc.). Préciser le nom complet de chaque organisme subventionnaire, son adresse, le programme duquel la bourse émerge, sa date de début et de fin. Préciser le montant obtenu. Si la bourse a été obtenue, mais refusée, le mentionner. Ensuite, préciser les mêmes informations pour les demandes de bourses qui ont été faites et seraient effectives en 2024.

7- **Formations cliniques suivies ou données HORS d'un programme universitaire:** Inclure uniquement les formations qui ne sont pas créditées par un programme universitaire (*p. ex.*, prévention du suicide, Leucan, etc.). Préciser le titre de la formation, le nom complet de l'organisme, son adresse, le lieu de la formation, l'année et le mois de début et de fin, sa durée totale en heures, les tâches accomplies, les questionnaires utilisés, la population cible et les acquis que vous en avez retirés.

7- Formations cliniques suivies ou données HORS d'un programme universitaire (suite):

8- Expériences en entrevue psychologique, en passation de questionnaires ou en testing (dans le cadre d'une recherche ou en clinique): Préciser dans quelle institution ou quel organisme chaque expérience a été acquise, le nom du département ou de la section, la date et la durée totale en heures pour chacune de vos expériences. Préciser aussi le nom du/de la responsable, son titre et son rôle, la formation reçue s'il y a lieu, sa durée en heures et sa date, le type et le nom des tests ou des questionnaires utilisés et les acquis que vous en avez retirés. Les expériences décrites dans cette section doivent être différentes de celles énumérées dans la section sur les assistanats de recherche.

8- Expériences en entrevue psychologique, en passation de questionnaires ou en testing (dans le cadre d'une recherche ou en clinique) (suite):

9- Expériences professionnelles en relation d'aide acquises HORS d'un programme universitaire: Préciser dans quelle institution ou quel organisme chaque expérience a été acquise, le nom du département ou de la section, la date et la durée totale en heures de l'expérience, si elle était rémunérée ou non, le nom du/de la responsable, son titre et son rôle. Indiquer la formation reçue s'il y a eu lieu, sa durée en heures et sa date de début et de fin, la population clinique concernée et les acquis que vous en avez retirés. Les stages PSY3298/3299 peuvent être inscrits ici.

9- Expériences professionnelles en relation d'aide acquises HORS d'un programme universitaire (suite):

10- Expériences de bénévolat non incluses dans les sections précédentes: Préciser le nom complet de l'organisme, son adresse, la date du début et de la fin de chaque expérience, sa durée totale en heures, la population concernée, le nom du/de la responsable et son titre, votre fonction et les tâches que vous avez accomplies. Le bénévolat doit être relié à une expérience de recherche ou clinique (relation d'aide) **qui n'a pas été incluse** dans les sections précédentes.

11- Performances et exploits sportifs, artistiques, intellectuels ou culturels : Préciser dans quel domaine/discipline l'exploit a été réalisé, le nom de l'organisation, la date et la durée totale en heures de l'expérience. Indiquer les acquis que vous en avez retiré. Les exploits décrits ici ne doivent pas être inclus dans les sections précédentes.

12- Prix et mentions d'excellence : indiquer la date, le titre du prix ou de la mention et le montant s'il y a lieu.

13- Motivation : Quelles sont vos motivations pour poursuivre vos études dans le(s) programme(s) pour le(s)quel(s) vous postulez?