

Formulaire d'inscription
 Ph.D. R/I Psychologie du travail et des organisations V.00
 3-220-1-7

Identification de l'étudiant

Nom, Prénom :

Matricule :

Directeur de recherche :

Co-directeur de recherche (s'il y a lieu) :

Signature de l'étudiant :

Date :

Choix de cours et/ou modification

Total du programme : 150 crédits

Bloc A - Cours obligatoires (6 crédits)

Cours	Crédits	Inscription Annulation	Trimestre	Année
PSY6716 - Consulter en milieu de travail	3			
PSY7903 - Organisation professionnelle et éthique	3			

Bloc B - Cours à option (6 crédits)

Cours	Crédits	Inscription Annulation	Trimestre	Année
	3			
	3			

Bloc C - Cours à option (9 crédits)

Cours	Crédits	Inscription Annulation	Trimestre	Année
	3			
	3			
	3			

Bloc D - Cours à option (6 crédits)

Cours	Crédits	Inscription Annulation	Trimestre	Année
	3			
	3			

Bloc E - Stages et internats obligatoires (48 crédits)

Cours	Crédits	Inscription Annulation	Trimestre	Année
PSY7779 - Stage en psychologie trav. / org. 1	3			
PSY7787 - Stage en psychologie trav. / org. 2	6			
PSY7796 - Internat en psychologie trav. / org. 1	18			
PSY7797 - Internat en psychologie trav. / org. 2	18			
PSY7948 D - Stage : relation	3			

Bloc F - Cours à option (6 crédits)

Cours à choisir dans le répertoire de cours du Département en fonction des besoins de formation de l'étudiant

Cours	Crédits	Inscription Annulation	Trimestre	Année
	3			
	3			

Bloc G- Cours au choix (6 crédits)

Cours à choisir dans le répertoire de cours du Département ou de la Faculté des études supérieures et postdoctorales

Cours	Crédits	Inscription Annulation	Trimestre	Année
	3			
	3			

Bloc H - Recherche et thèse (63 crédits)

Cours	Crédits	Inscription Annulation	Trimestre	Année
PSY7923 - Projet de thèse	9			
PSY7926 - Thèse	54			

Approbation du directeur ou co-directeur de recherche

Nom du directeur ou co-directeur :

Signature :

Date :

L'original signé doit être remis à la technicienne à la gestion des dossiers étudiants
 du secrétariat des études supérieures